Официальный
ВЕСТНИК
органа местного самоуправления
городского поселения Берёзово

Городское поселение Берёзово

№ 12 (119) 04 июня 2021 г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 295
пгт. Березово

Об исполнении бюджета городского поселения Берёзово за 2020 год

В соответствии со статьей 264.6. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 устава городского поселения Берёзово, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 31 июля 2008 года № 148, Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском поселении Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 28 сентября 2016 года № 186, заслушав отчет администрации Березовского района об исполнении бюджета городского поселения Березово за 2020 год, учитывая результаты публичных слушаний,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского поселения Берёзово за 2020 год по доходам в сумме 185 270,2 тыс. рублей, по расходам в сумме 177 395,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме +7 874,5 тыс. рублей с показателями:

- по доходам бюджета по кодам классификации доходов бюджета городского поселения Берёзово за 2020 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- по источникам финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Берёзово за 2020 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
- по разделам, подразделам классификации расходов бюджета городского поселения Берёзово за 2020 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского поселения Берёзово и непрограммным направлениям деятельности), видам расходов классификации расходов бюджета городского поселения Березово в ведомственной структуре расходов за 2020 год согласно приложению 4 к настоящему решению;
- по использованию средств дорожного фонда городского поселения Берёзово за 2020 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и разместить на официальном веб-сайте органа местного самоуправления городского поселения Берёзово.

3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

.

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

Приложение 1
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 295

Исполнение по доходам бюджета городского поселения Березово за 2020 год по кодам классификации доходов

тыс. рублей

Код	Наименование платежей	Уточненный план на 2020 год	Исполнено за 2020 год	% исполнения
040 Администрация Березовского района		**1 032,1**	**904,7**	**87,7**
04011105013130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 013,0	885,6	87,4
04011406013130000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	19,1	19,1	100,0
100 Управление Федерального казначейства по ХМАО-Югре		**11 438,4**	**11 228,7**	**98,2**
10010302230010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	5 371,2	5 179,1	96,4
10010302241010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	33,7	37,0	109,8
10010302251010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	6 931,1	6 967,4	100,5
10010302260010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	-897,6	-954,8	106,4

182 Управление Федеральной налоговой службы по ХМАО-Югре		**41 061,0**	**42 016,6**	**102,3**
18210102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	32 661,0	34 189,1	104,7
18210102020010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	-	-16,2	X
18210102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	61,3	64,0	104,4
18210601030130000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	2 202,0	2 310,4	104,9
18210604011020000110	Транспортный налог с организаций	105,3	106,9	101,5
18210604012020000110	Транспортный налог с физических лиц	271,0	280,5	103,5
18210606033130000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	4 870,4	4 228,5	86,8
18210606043130000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	890,0	853,4	95,9
580 Департамент внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры		**24,0**	**24,0**	**100,0**
58011602010020000140	Административные штрафы, установленные законоами субъектов РФ об административных правонарушениях, за нарушение законов иных нормативных правовых актов субъектов РФ	24,0	24,0	100,0
652 Администрация Березовского района		**131 495,9**	**131 096,2**	**99,7**
65211105035130000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	22,4	24,0	107,1
65211109045130000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	556,8	556,8	100,0
65211302995130000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	245,6	245,7	100,0
65211607010130000140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения	19,8	19,8	100,0
65220215001130000150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	50 050,5	50 050,5	100,0
65220245160130000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	829,0	829,0	100,0
65220249999130000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	79 762,6	79 361,2	99,5
65220705030130000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	9,2	9,2	100,0
Итого:		**185 051,4**	**185 270,2**	**100,1**

Приложение 2
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 295

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Березово за 2020 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

тыс. рублей

Наименование кодов групп, подгрупп, статей, видам источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Код	Уточненный план на 2020 год	Исполнено за 2020 год	% исполнения
652 Администрация Березовского района	050.00.00.00.00.00.0000.000	4 299,9	- 7 874,5	-183,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	050.01.05.02.01.05.0000.510	-	12 174,4	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	050.01.05.02.01.05.0000.610	4 299,9	4 299,9	100,0
Источники финансирования дефицита бюджета	**Всего:**	**4 299,9**	**- 7 874,5**	**-183,1**

Приложение 3
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от _____ 2021 года № 295

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского поселения Берёзово за 2020 год

тыс. рублей

Наименование показателя	РЗ	ПР	Исполнено за 2019 год	Уточненный план на 2020 год	Исполнено за 2020 год	Процент исполнения
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**1**		**18 488,80**	**20 684,10**	**20 094,40**	**97,1**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 328,1	2 089,1	2 061,5	**98,7**
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0,0	0,0	0,0	**0,0**
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	48,8	67,1	67,1	**100,0**
Обеспечение проведение выборов и референдумов	01	07	297,3	0,0	0,0	**0,0**
Другие общегосударственные вопросы	01	11	0,0	300,0	0,0	**0,0**
Другие общегосударственные вопросы	01	13	15 814,6	18 227,9	17 965,8	**98,6**
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	**03**		**1 622,2**	**1 476,4**	**1 470,8**	**99,6**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	1 590,0	1 441,0	1 441,0	**100,0**
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	32,2	35,4	29,8	**84,2**
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	**04**		**102 711,6**	**83 212,1**	**80 908,1**	**97,2**
Общеэкономические вопросы	04	01	6 205,1	6 717,9	6 194,6	**92,2**
Транспорт	04	08	5 124,9	6 300,0	5 774,9	**91,7**
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	04	09	85 426,0	58 304,5	57 127,3	**98,0**
Связь и информатика	04	10	71,8	83,2	80,5	**96,8**
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	5 883,8	11 806,5	11 730,8	**99,4**
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	**05**		**60 510,2**	**83 326,5**	**74 270,2**	**89,1**
Жилищное хозяйство	05	01	1 325,4	10 801,1	2 625,0	**24,3**
Коммунальное хозяйство	05	02	40 844,3	36 763,3	36 742,4	**99,9**
Благоустройство	05	03	18 340,5	35 762,1	34 902,8	**97,6**
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	**08**		**1 000,0**	**470,7**	**470,7**	**100,0**
Культура	08	01	1 000,0	470,7	470,7	**100,0**
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	**10**		**181,4**	**181,5**	**181,5**	**100,0**
Пенсионное обеспечение	10	01	181,4	181,5	181,5	**100,0**
Всего расходов			**184 514,2**	**189 351,3**	**177 395,7**	**93,7**

Приложение 4
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 295

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Березово за 2020 год

тыс. рублей

Наименование	ППП	РЗ	ПР	ЦСР				ВР	Сумма	Кассовый Расход	% Исполнения
Администрация Березовского района	**652**								**189 351,3**	**177 395,7**	**93,7**
Общегосударственные вопросы	652	01							20 684,1	20 094,4	97,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	652	01	02						2 089,1	2 061,5	98,7
Непрограммные расходы	652	01	02	50					2 089,1	2 061,5	98,7
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	01	02	50	0	03			2 089,1	2 061,5	98,7
Глава муниципального образования	652	01	02	50	0	03	02030		2 089,1	2 061,5	98,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	02	50	0	03	02030	100	2 089,1	2 061,5	98,7

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	652	01	02	50	0	03	02030	120	2 089,1	2 061,5	98,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	652	01	06						67,1	67,1	100,0
Непрограммные расходы	652	01	06	50					67,1	67,1	100,0
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	01	06	50	0	03			67,1	67,1	100,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	652	01	06	50	0	03	89020		67,1	67,1	100,0
Межбюджетные трансферты	652	01	06	50	0	03	89020	500	67,1	67,1	100,0
Иные межбюджетные трансферты	652	01	06	50	0	03	89020	540	67,1	67,1	100,0
Резервные фонды	652	01	11						300,0	0,0	0,0
Непрограммные расходы	652	01	11	50					300,0	0,0	0,0
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств Березовского района»	652	01	11	50	0	01			300,0	0,0	0,0
Управление Резервным фондом	652	01	11	50	0	01	22020		300,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	652	01	11	50	0	01	22020	800	300,0	0,0	0,0
Резервные средства	652	01	11	50	0	01	22020	870	300,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	652	01	13						18 227,9	17 965,8	98,6
Муниципальная программа «Благоустройство территории городского поселения Берёзово»	652	01	13	38					17 768,0	17 546,6	98,8
Обеспечение исполнения полномочий МКУ «ХЭС АГПБ»	652	01	13	38	7				17 768,0	17 546,6	98,8
Основное мероприятие «Обеспечение функций и полномочий МКУ «ХЭС АГПБ»	652	01	13	38	7	01			17 768,0	17 546,6	98,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	652	01	13	38	7	01	00590		16 467,9	16 246,6	98,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	38	7	01	00590	100	12 463,2	12 320,6	98,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	652	01	13	38	7	01	00590	110	12 463,2	12 320,6	98,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	38	7	01	00590	200	3 734,7	3 656,0	97,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	38	7	01	00590	240	3 734,7	3 656,0	97,9
Иные бюджетные ассигнования	652	01	13	38	7	01	00590	800	270,0	270,0	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	652	01	13	38	7	01	00590	850	270,0	270,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	652	01	13	38	7	01	85160		1 300,0	1 300,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	38	7	01	85160	200	1 300,0	1 300,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	38	7	01	85160	240	1 300,0	1 300,0	100,0
Непрограммные расходы	652	01	13	50					460,0	419,2	91,1
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	01	13	50	0	03			460,0	419,2	91,1
Прочие расходы органов местного самоуправления	652	01	13	50	0	03	02400		460,0	419,2	91,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	50	0	03	02400	200	385,0	344,2	89,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	50	0	03	02400	240	385,0	344,2	89,4
Иные бюджетные ассигнования	652	01	13	50	0	03	02400	800	75,0	75,0	100,0
Исполнение судебных актов	652	01	13	50	0	03	02400	830	50,0	50,0	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	652	01	13	50	0	03	02400	850	25,0	25,0	100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	652	03							1 476,4	1 470,8	99,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	652	03	09						1 441,0	1 441,0	100,0
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в городском поселении Берёзово»	652	03	09	34					1 441,0	1 441,0	100,0
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности»	652	03	09	34	1				1 441,0	1 441,0	100,0

Основное мероприятие «Повышение уровня пожарной безопасности в городском поселении Березово»	652	03	09	34	1	01			1 441,0	1 441,0	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	03	09	34	1	01	99990		1 441,0	1 441,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	09	34	1	01	99990	200	1 441,0	1 441,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	09	34	1	01	99990	240	1 441,0	1 441,0	100,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	652	03	14						35,4	29,8	84,1
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в городском поселении Берёзово»	652	03	14	33					35,4	29,8	84,1
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	652	03	14	33	1				35,4	29,8	84,1
Основное мероприятие «Создание условий для деятельности народных дружин»	652	03	14	33	1	01			35,4	29,8	84,1
Субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	652	03	14	33	1	01	82300		23,8	23,8	100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	03	14	33	1	01	82300	100	21,9	21,9	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	652	03	14	33	1	01	82300	120	21,9	21,9	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	14	33	1	01	82300	200	1,9	1,9	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	14	33	1	01	82300	240	1,9	1,9	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	03	14	33	1	01	99990		5,6	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	03	14	33	1	01	99990	100	5,6	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	652	03	14	33	1	01	99990	120	5,6	0,0	0,0
Расходы местного бюджета на софинансирование субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	652	03	14	33	1	01	S2300		6,0	6,0	100,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	03	14	33	1	01	S2300	100	5,5	5,5	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	652	03	14	33	1	01	S2300	120	5,5	5,5	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	14	33	1	01	S2300	200	0,5	0,5	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	14	33	1	01	S2300	240	0,5	0,5	100,0
Национальная экономика	652	04							83 212,1	80 908,1	97,2
Общеэкономические вопросы	652	04	01						6 717,9	6 194,6	92,2
Муниципальная программа «Содействие занятости населения в городском поселении Берёзово»	652	04	01	31					6 717,9	6 194,6	92,2
Подпрограмма «Содействие трудоустройству граждан»	652	04	01	31	1				6 717,9	6 194,6	92,2
Основное мероприятие «Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан»	652	04	01	31	1	01			6 717,9	6 194,6	92,2
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан	652	04	01	31	1	01	85060		2 907,9	2 506,6	86,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	04	01	31	1	01	85060	100	2 907,9	2 506,6	86,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	652	04	01	31	1	01	85060	110	2 907,9	2 506,6	86,2
Расходы местного бюджета на софинансирование мероприятий по содействию трудоустройству граждан	652	04	01	31	1	01	S5060		3 810,0	3 688,0	96,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	04	01	31	1	01	S5060	100	3 810,0	3 688,0	96,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	652	04	01	31	1	01	S5060	110	3 810,0	3 688,0	96,8
Транспорт	652	04	08						6 300,0	5 774,9	91,7
Муниципальная программа «Современная транспортная система городского поселения Березово»	652	04	08	36					6 300,0	5 774,9	91,7

Подпрограмма «Автомобильный транспорт»	652	04	08	36	1				6 300,0	5 774,9	91,7
Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг автомобильным транспортом»	652	04	08	36	1	01			6 300,0	5 774,9	91,7
Предоставление субсидий организациям	652	04	08	36	1	01	61100		962,8	962,8	100,0
Иные бюджетные ассигнования	652	04	08	36	1	01	61100	800	962,8	962,8	100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	652	04	08	36	1	01	61100	810	962,8	962,8	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	08	36	1	01	99990		5 337,2	4 812,1	90,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	08	36	1	01	99990	200	5 337,2	4 812,1	90,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	08	36	1	01	99990	240	5 337,2	4 812,1	90,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	652	04	09						58 304,5	57 127,3	98,0
Муниципальная программа «Современная транспортная система городского поселения Березово»	652	04	09	36					57 184,8	56 007,5	97,9
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	652	04	09	36	2				57 184,8	56 007,5	97,9
Основное мероприятие «Содержание уличной дорожной сети «	652	04	09	36	2	01			54 926,4	53 883,7	98,1
Субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	652	04	09	36	2	01	82390		34 672,6	34 672,6	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	01	82390	200	34 672,6	34 672,6	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	01	82390	240	34 672,6	34 672,6	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	09	36	2	01	99990		18 428,9	17 386,2	94,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	01	99990	200	18 428,9	17 386,2	94,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	01	99990	240	18 428,9	17 386,2	94,3
Расходы на софинансирование субсидии на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	652	04	09	36	2	01	S2390		1 824,9	1 824,9	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	01	S2390	200	1 824,9	1 824,9	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	01	S2390	240	1 824,9	1 824,9	100,0
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности дорожного движения»	652	04	09	36	2	02			2 258,4	2 123,8	94,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	09	36	2	02	99990		2 258,4	2 123,8	94,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	02	99990	200	2 258,4	2 123,8	94,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	02	99990	240	2 258,4	2 123,8	94,0
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском поселении Берёзово»	652	04	09	39					1 119,7	1 119,8	100,0
Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий муниципального образования городского поселения Берёзово»	652	04	09	39	1				1 119,7	1 119,8	100,0
Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий муниципального образования городского поселения Березово»	652	04	09	39	1	01			1 119,7	1 119,8	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	09	39	1	01	99990		1 119,7	1 119,8	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	39	1	01	99990	200	1 119,7	1 119,8	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	39	1	01	99990	240	1 119,7	1 119,8	100,0
Связь и информатика	652	04	10						83,2	80,5	96,7
Непрограммные расходы	652	04	10	50					83,2	80,5	96,7
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	04	10	50	0	03			83,2	80,5	96,7
Услуги в области информационных технологий	652	04	10	50	0	03	20070		83,2	80,5	96,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	10	50	0	03	20070	200	83,2	80,5	96,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	10	50	0	03	20070	240	83,2	80,5	96,7

Другие вопросы в области национальной экономики	652	04	12						11 806,5	11 730,8	99,4
Муниципальная программа «Формирование комфортной потребительской среды в городском поселении Березово»	652	04	12	41					1 699,2	1 679,2	98,8
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»	652	04	12	41	2				1 699,2	1 679,2	98,8
Основное мероприятие «Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере хлебопечения в сельских населенных пунктах городского поселения Березово»	652	04	12	41	2	01			1 699,2	1 679,2	98,8
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	12	41	2	01	99990		1 699,2	1 679,2	98,8
Иные бюджетные ассигнования	652	04	12	41	2	01	99990	800	1 699,2	1 679,2	98,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	652	04	12	41	2	01	99990	810	1 699,2	1 679,2	98,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского поселения Березово»	652	04	12	45					10 107,3	10 051,6	99,4
Основное мероприятие «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского поселения Березово»	652	04	12	45	0	01			9 720,1	9 664,4	99,4
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	12	45	0	01	99990		9 720,1	9 664,4	99,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	45	0	01	99990	200	9 714,2	9 658,5	99,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	45	0	01	99990	240	9 714,2	9 658,5	99,4
Иные бюджетные ассигнования	652	04	12	45	0	01	99990	800	5,9	5,9	100,0
Исполнение судебных актов	652	04	12	45	0	01	99990	830	5,9	5,9	100,0
Основное мероприятие «Страхование муниципального имущества городского поселения Березово от случайных и непредвиденных событий»	652	04	12	45	0	02			387,2	387,2	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	12	45	0	02	99990		387,2	387,2	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	45	0	02	99990	200	387,2	387,2	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	45	0	02	99990	240	387,2	387,2	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	652	05							83 326,5	74 270,2	89,1
Жилищное хозяйство	652	05	01						10 801,1	2 625,0	24,3
Муниципальная программа «Жилищно-коммунальный комплекс городского поселения Березово»	652	05	01	32					10 801,1	2 625,0	24,3
Подпрограмма « Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»	652	05	01	32	1				8 686,0	605,0	7,0
Основное мероприятие «Капитальный ремонт скважин центрального водозабора в пгт Березово»	652	05	01	32	1	05			8 686,0	605,0	7,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	01	32	1	05	99990		8 686,0	605,0	7,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	01	32	1	05	99990	200	8 686,0	605,0	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	01	32	1	05	99990	240	8 686,0	605,0	7,0
Подпрограмма « Создание условий для качественного содержания муниципального жилищного фонда»	652	05	01	32	3				2 115,1	2 020,0	95,5
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда»	652	05	01	32	3	01			2 115,1	2 020,0	95,5
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	01	32	3	01	99990		2 115,1	2 020,0	95,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	01	32	3	01	99990	200	2 115,1	2 020,0	95,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	01	32	3	01	99990	240	2 115,1	2 020,0	95,5
Коммунальное хозяйство	652	05	02						36 763,3	36 742,4	99,9
Муниципальная программа «Жилищно-коммунальный комплекс городского поселения Березово»	652	05	02	32					36 763,3	36 742,4	99,9
Подпрограмма « Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»	652	05	02	32	1				26 334,5	26 332,7	100,0
Основное мероприятие «Подготовка систем коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду»	652	05	02	32	1	01			553,4	553,4	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	02	32	1	01	99990		553,4	553,4	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	01	99990	200	553,4	553,4	100,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	01	99990	240	553,4	553,4	100,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидий на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса»	652	05	02	32	1	03			24 050,3	24 048,5	100,0
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса «Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов»	652	05	02	32	1	03	82591		21 355,9	21 355,9	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	82591	200	21 355,9	21 355,9	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	82591	240	21 355,9	21 355,9	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	02	32	1	03	99990		321,5	319,7	99,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	99990	200	321,5	319,7	99,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	99990	240	321,5	319,7	99,5
Софинансирование субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса «Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов»	652	05	02	32	1	03	S2591		2 372,9	2 372,9	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	S2591	200	2 372,9	2 372,9	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	S2591	240	2 372,9	2 372,9	100,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидий организациям на погашение кредиторской задолженности за энергоресурсы предприятий в сфере теплоснабжения»	652	05	02	32	1	04			1 730,8	1 730,8	100,0
Иные межбюджетные трансферты за счет средств резервного фонда Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	652	05	02	32	1	04	85150		1 730,8	1 730,8	100,0
Иные бюджетные ассигнования	652	05	02	32	1	04	85150	800	1 730,8	1 730,8	100,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	652	05	02	32	1	04	85150	810	1 730,8	1 730,8	100,0
Подпрограмма « Обеспечение равных прав потребителей на получение коммунальных ресурсов»	652	05	02	32	2				10 428,8	10 409,7	99,8
Основное мероприятие «Предоставление субсидий организациям на возмещение недополученных доходов при оказании жилищно-коммунальных услуг, услуг бани населению по регулируемым ценам»	652	05	02	32	2	01			10 428,8	10 409,7	99,8
Предоставление субсидий организациям	652	05	02	32	2	01	61100		10 428,8	10 409,7	99,8
Иные бюджетные ассигнования	652	05	02	32	2	01	61100	800	10 428,8	10 409,7	99,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	652	05	02	32	2	01	61100	810	10 428,8	10 409,7	99,8
Благоустройство	652	05	03						35 762,1	34 902,8	97,6
Муниципальная программа «Благоустройство территории городского поселения Берёзово»	652	05	03	38					15 539,1	14 679,7	94,5
Подпрограмма «Энергосбережение и содержание систем наружного освещения на территории городского поселения Березово»	652	05	03	38	1				6 927,5	6 223,6	89,8
Основное мероприятие «Обеспечение населенных пунктов поселения уличным освещением»	652	05	03	38	1	01			6 927,5	6 223,6	89,8
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	1	01	99990		6 927,5	6 223,6	89,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	1	01	99990	200	6 927,5	6 223,6	89,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	1	01	99990	240	6 927,5	6 223,6	89,8
Подпрограмма «Озеленение территории городского поселения Берёзово»	652	05	03	38	2				392,1	392,1	100,0
Основное мероприятие «Озеленение территории городского поселения Березово»	652	05	03	38	2	01			392,1	392,1	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	2	01	99990		392,1	392,1	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	2	01	99990	200	392,1	392,1	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	2	01	99990	240	392,1	392,1	100,0

Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения городского поселения Берёзово»	652	05	03	38	3				492,0	386,7	78,6
Основное мероприятие «Содержание мест захоронения»	652	05	03	38	3	01			492,0	386,7	78,6
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	3	01	99990		492,0	386,7	78,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	3	01	99990	200	337,0	335,9	99,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	3	01	99990	240	337,0	335,9	99,7
Иные бюджетные ассигнования	652	05	03	38	3	01	99990	800	155,0	50,8	32,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	652	05	03	38	3	01	99990	810	155,0	50,8	32,8
Подпрограмма «Природоохранные мероприятия городского поселения Березово»	652	05	03	38	4				2 043,9	2 043,9	100,0
Основное мероприятие «Проведение мероприятий по организации работ, направленных на ликвидацию несанкционированных свалок, вывоз мусора и прочих работ по содержанию территории поселения»	652	05	03	38	4	01			2 043,9	2 043,9	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	4	01	99990		2 043,9	2 043,9	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	4	01	99990	200	1 943,9	1 943,9	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	4	01	99990	240	1 943,9	1 943,9	100,0
Иные бюджетные ассигнования	652	05	03	38	4	01	99990	800	100,0	100,0	100,0
Исполнение судебных актов	652	05	03	38	4	01	99990	830	100,0	100,0	100,0
Подпрограмма «Формирование и содержание муниципального имущества на территории городского поселения Берёзово»	652	05	03	38	5				5 581,2	5 531,0	99,1
Основное мероприятия «Проведение мероприятий по содержанию муниципального имущества, проведение работ по комплексному благоустройству территории поселения»	652	05	03	38	5	01			5 581,2	5 531,0	99,1
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	5	01	99990		5 581,2	5 531,0	99,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	5	01	99990	200	5 581,2	5 531,0	99,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	5	01	99990	240	5 581,2	5 531,0	99,1
Подпрограмма «Информационное оформление территории общего пользования городского поселения»	652	05	03	38	6				102,4	102,4	100,0
Основное мероприятие «Мероприятия направленные на информационное оформление территории общего пользования городского поселения»	652	05	03	38	6	01			102,4	102,4	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	6	01	99990		102,4	102,4	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	6	01	99990	200	102,4	102,4	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	6	01	99990	240	102,4	102,4	100,0
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском поселении Берёзово»	652	05	03	39					20 223,0	20 223,1	100,0
Подпрограмма «Благоустройство общественных территорий»	652	05	03	39	2				20 223,0	20 223,1	100,0
Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий»	652	05	03	39	2	02			674,4	674,4	100,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	39	2	02	99990		674,4	674,4	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	39	2	02	99990	200	674,4	674,4	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	39	2	02	99990	240	674,4	674,4	100,0
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	652	05	03	39	2	F2			19 548,6	19 548,7	100,0
Реализация программ формирования современной городской среды	652	05	03	39	2	F2	55550		19 548,6	19 548,7	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	39	2	F2	55550	200	17 771,5	17 771,5	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	39	2	F2	55550	240	17 771,5	17 771,5	100,0
Межбюджетные трансферты	652	05	03	39	2	F2	55550	500	1 777,1	1 777,2	100,0
Иные межбюджетные трансферты	652	05	03	39	2	F2	55550	540	1 777,1	1 777,2	100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	652	08							470,7	470,7	100,0

Культура	652	08	01						470,7	470,7	100,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в городском поселении Берёзово»	652	08	01	30					470,7	470,7	100,0
Подпрограмма» Народное творчество и традиционная культура»	652	08	01	30	2				470,7	470,7	100,0
Основное мероприятие «Поддержка культурных мероприятий в области сохранения и развития культурного наследия народов, проживающих на территории района»	652	08	01	30	2	01			470,7	470,7	100,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	652	08	01	30	2	01	89020		470,7	470,7	100,0
Межбюджетные трансферты	652	08	01	30	2	01	89020	500	470,7	470,7	100,0
Иные межбюджетные трансферты	652	08	01	30	2	01	89020	540	470,7	470,7	100,0
Социальная политика	652	10							181,5	181,5	100,0
Пенсионное обеспечение	652	10	01						181,5	181,5	100,0
Непрограммные расходы	652	10	01	50					181,5	181,5	100,0
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	10	01	50	0	03			181,5	181,5	100,0
Прочие расходы органов местного самоуправления	652	10	01	50	0	03	02400		181,5	181,5	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	652	10	01	50	0	03	02400	300	181,5	181,5	100,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	652	10	01	50	0	03	02400	310	181,5	181,5	100,0
ИТОГО:									**189 351,3**	**177 395,7**	**93,7**

Приложение 5
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 295

Исполнение сметы муниципального дорожного фонда городского поселения Березово за 2020 год

тыс. рублей

№ п/п	**Наименование показателей**	Уточненный план	Исполнение	% испол.
1	2	3	4	5
1.	**Объем дорожного фонда - всего**	58 304,5	58 105,9	99,7
	в том числе формируемый за счет источников:			
1.1.	акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет поселения	11 438,4	11 228,7	98,2
1.2.	транспортного налога, зачисляемого в бюджет поселения в соответствии с законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	376,3	387,4	102,9
1.3.	доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, расположенные в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности поселения	0,0	0,0	0,0
1.4.	государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных, грузов, зачисляемой в бюджет поселения	0,0	0,0	0,0
1.5.	платы за пропуск сверхнормативных транспортных средств	0,0	0,0	0,0
1.6.	платежей, уплачиваемых в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных, грузов	0,0	0,0	0,0
1.7.	денежных средств, поступающих в бюджет поселения от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров	0,0	0,0	0,0
1.8.	денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда поселения, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
1.9.	дотации бюджету поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности не более 25%, предусмотренной решением о бюджете поселения на очередной год и плановый период	11 817,2	11 817,2	100,0
1.10.	налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения (за исключением доходов, предусмотренных в подпункте 1.1 и 1.2 пункта 1) не более 20%, предусмотренных решением о бюджете поселения на очередной год и плановый период	0,0	0,0	0,0
1.11.	межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории поселения	34 672,6	34 672,6	100,0

1.12.	безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0,0	0,0	0,0
2.	Остатки бюджетных ассигнований дорожного фонда, не использованные в предшествующем году	0,0	0,0	0,0
3.	**Итого**	58 304,5	58 105,9	99,7
4.	**Расходы средств дорожного фонда - всего**	58 304,5	57 127,3	98,0
	в том числе:			
4.1.	проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них (включая разработку документации по планировке территории для размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, мероприятия по технологическому присоединению энергопринимающих устройств потребителей к электрическим сетям и т.д.)	38 334,5	38 324,3	100,0
4.2.	обеспечение транспортной безопасности объектов дорожного хозяйства	0,0	0,0	0,0
4.3.	капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, подъездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории поселения	1 119,7	1 119,7	100,0
4.4.	содержание действующей сети автомобильных дорог	16 591,9	15 559,4	93,8
4.5.	обустройство дорог, организация и обеспечение безопасности движения	2 258,4	2 123,9	94,0
4.6.	реализация прочих мероприятий, необходимых для развития и функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществление полномочий в области дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
4.7.	предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету Березовского района на осуществление полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования в границах поселения, передаваемых по соглашениям о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Березовскому району	0,0	0,0	0,0

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 296
пгт. Березово

Об исполнении бюджета городского поселения Берёзово за первый квартал 2021 года

В соответствии со статьей 264.6. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 2, 24 устава городского поселения Берёзово, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 31 июля 2008 года № 148, рассмотрев отчет об исполнении бюджета городского поселения Берёзово за первый квартал 2021 года, утвержденный постановлением администрации Березовского района от 22 апреля 2021 года № 437,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Отчет об исполнении бюджета городского поселения Берёзово за первый квартал 2021 года принять к сведению согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и разместить на официальном веб-сайте органа местного самоуправления городского поселения Берёзово.
3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

Приложение
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 296

Отчет
об исполнении бюджета городского поселения Берёзово
за первый квартал 2021 года

1. По доходам

тыс. рублей

Код	**Наименование платежей**	**План на 2021 год (уточненный)**	**Исполнение на 1.04.2021 года**	**Процент исполнения**
000 1 00 00000 00 0000 000	**НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**	**59 060,5**	**13 918,8**	**23,6**
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	53 697,2	11 516,1	21,4
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	32 873,9	6 803,5	20,7
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	32 873,9	6 803,5	20,7
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	13 253,4	2 824,0	21,3

000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	13 253,4	2 824,0	21,3
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1,0	0,0	0,0
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1,0	0,0	0,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	7 568,9	1 888,6	25,0
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 826,9	144,1	7,9
000 1 06 04000 00 0000 110	Транспортный налог	352,0	44,2	12,6
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5 390,0	1700,3	31,5
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	**5363,3**	**2402,7**	**44,8**
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3655,5	732,4	20,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за искл. имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных)	2 774,50	525,90	19,0
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2536,2	522,7	**20,6**
000 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	238,3	3,2	**1,3**
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	881	206,5	23,4
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	50,00	0,00	0,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за искл. зем. участков бюджетных и автономных учреждений)	50,0	0,0	0,0
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	0,0	0,5	0,0
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1657,8	1669,8	100,7
000 2 00 00000 00 0000 000	**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**	**78 481,9**	**10 321,6**	**13,2**
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	78 481,9	10 321,6	13,2
000 2 02 15000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	47 570,0	9 513,7	20,0
000 2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	30 911,9	807,9	2,6
Итого:		**137 542,4**	**24 240,4**	**17,6**

2. По источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета

тыс. рублей

Код	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ, кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	План на год (уточненный)	Исполнение на 1.04.2021 год	Процент исполнения
000 01 05 00 00 00 0000 000	**Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета**	**12 174,5**	**-6 169,9**	- 50,7
000 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	0,0	18 344,4	0,0
000 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	12 174,5	12 174,5	100,0
	Всего:	**12 174,5**	**-6 169,9**	- 50,7

3. По расходам

тыс. рублей

Наименование	ППП	РЗ	ПР	ЦСР				ВР	Уточненный план на 2021	Исполнено на 1.04.2021	% Исполнения
администрация Берёзовского района	**652**								**149 716,9**	**18 070,5**	**12,1**
Общегосударственные вопросы	652	01							23 695,8	3 706,2	15,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	652	01	02						2 374,0	518,3	21,8
Непрограммные расходы	652	01	02	50					2 374,0	518,3	21,8
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	01	02	50	0	03			2 374,0	518,3	21,8
Глава муниципального образования	652	01	02	50	0	03	02030		2 374,0	518,3	21,8

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	02	50	0	03	02030	100	2 374,0	518,3	21,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	652	01	02	50	0	03	02030	120	2 374,0	518,3	21,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	652	01	06						99,5	99,5	100,0
Непрограммные расходы	652	01	06	50					99,5	99,5	100,0
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	01	06	50	0	03			99,5	99,5	100,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	652	01	06	50	0	03	89020		99,5	99,5	100,0
Межбюджетные трансферты	652	01	06	50	0	03	89020	500	99,5	99,5	100,0
Иные межбюджетные трансферты	652	01	06	50	0	03	89020	540	99,5	99,5	100,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	652	01	07						1 437,3	0,0	0,0
Непрограммные расходы	652	01	07	50					1 437,3	0,0	0,0
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	01	07	50	0	03			1 437,3	0,0	0,0
Прочие расходы органов местного самоуправления	652	01	07	50	0	03	02400		1 437,3	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	652	01	07	50	0	03	02400	800	1 437,3	0,0	0,0
Специальные расходы	652	01	07	50	0	03	02400	880	1 437,3	0,0	0,0
Резервные фонды	652	01	11						300,0	0,0	0,0
Непрограммные расходы	652	01	11	50					300,0	0,0	0,0
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств Березовского района»	652	01	11	50	0	01			300,0	0,0	0,0
Управление Резервным фондом	652	01	11	50	0	01	22020		300,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	652	01	11	50	0	01	22020	800	300,0	0,0	0,0
Резервные средства	652	01	11	50	0	01	22020	870	300,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	652	01	13						19 485,0	3 088,4	15,9
Муниципальная программа «Благоустройство территории городского поселения Березово»	652	01	13	38					19 100,0	3 051,8	16,0
Обеспечение исполнения полномочий МКУ «ХЭС АГПБ»	652	01	13	38	7				19 100,0	3 051,8	16,0
Основное мероприятие «Обеспечение функций и полномочий МКУ «ХЭС АГПБ»	652	01	13	38	7	01			19 100,0	3 051,8	16,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	652	01	13	38	7	01	00590		19 100,0	3 051,8	16,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	01	13	38	7	01	00590	100	14 434,0	2 557,7	17,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	652	01	13	38	7	01	00590	110	14 434,0	2 557,7	17,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	38	7	01	00590	200	4 296,0	402,7	9,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	38	7	01	00590	240	4 296,0	402,7	9,4
Иные бюджетные ассигнования	652	01	13	38	7	01	00590	800	370,0	91,4	24,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	652	01	13	38	7	01	00590	850	370,0	91,4	24,7
Непрограммные расходы	652	01	13	50					385,0	36,6	9,5
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	01	13	50	0	03			385,0	36,6	9,5
Прочие расходы органов местного самоуправления	652	01	13	50	0	03	02400		385,0	36,6	9,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	50	0	03	02400	200	360,0	36,6	10,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	01	13	50	0	03	02400	240	360,0	36,6	10,2
Иные бюджетные ассигнования	652	01	13	50	0	03	02400	800	25,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	652	01	13	50	0	03	02400	850	25,0	0,0	0,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	652	03							1 706,6	415,1	24,3
Гражданская оборона	652	03	09						1 672,6	415,1	24,8
Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в городском поселении Березово»	652	03	09	34					1 672,6	415,1	24,8
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности»	652	03	09	34	1				1 529,0	415,1	27,1

Основное мероприятие «Повышение уровня пожарной безопасности в городском поселении Березово»	652	03	09	34	1	01			1 529,0	415,1	27,1
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	03	09	34	1	01	99990		1 529,0	415,1	27,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	09	34	1	01	99990	200	1 529,0	415,1	27,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	09	34	1	01	99990	240	1 529,0	415,1	27,1
Подпрограмма «Организация и обеспечение мероприятий в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	652	03	09	34	2				143,6	0,0	0,0
Основное мероприятие «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера»	652	03	09	34	2	03			143,6	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	03	09	34	2	03	99990		143,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	09	34	2	03	99990	200	143,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	03	09	34	2	03	99990	240	143,6	0,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	652	03	14						34,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в городском поселении Березово»	652	03	14	33					34,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	652	03	14	33	1				34,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Создание условий для деятельности народных дружин»	652	03	14	33	1	01			34,0	0,0	0,0
Субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	652	03	14	33	1	01	82300		27,2	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	03	14	33	1	01	82300	100	27,2	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	652	03	14	33	1	01	82300	120	27,2	0,0	0,0
Расходы местного бюджета на софинансирование субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	652	03	14	33	1	01	S2300		6,8	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	03	14	33	1	01	S2300	100	6,8	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	652	03	14	33	1	01	S2300	120	6,8	0,0	0,0
Национальная экономика	652	04							46 237,1	8 598,2	18,6
Общеэкономические вопросы	652	04	01						6 500,0	867,4	13,3
Муниципальная программа «Содействие занятости населения в городском поселении Березово»	652	04	01	31					6 500,0	867,4	13,3
Подпрограмма «Содействие трудоустройству граждан»	652	04	01	31	1				6 500,0	867,4	13,3
Основное мероприятие «Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан»	652	04	01	31	1	01			6 500,0	867,4	13,3
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан	652	04	01	31	1	01	85060		3 000,0	392,0	13,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	04	01	31	1	01	85060	100	3 000,0	392,0	13,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	652	04	01	31	1	01	85060	110	3 000,0	392,0	13,1
Расходы местного бюджета на софинансирование мероприятий по содействию трудоустройству граждан	652	04	01	31	1	01	S5060		3 500,0	475,4	13,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	652	04	01	31	1	01	S5060	100	3 500,0	475,4	13,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	652	04	01	31	1	01	S5060	110	3 500,0	475,4	13,6
Транспорт	652	04	08						5 700,0	1 093,0	19,2
Муниципальная программа «Современная транспортная система городского поселения Березово»	652	04	08	36					5 700,0	1 093,0	19,2
Подпрограмма «Автомобильный транспорт»	652	04	08	36	1				5 700,0	1 093,0	19,2
Основное мероприятие «Обеспечение доступности и повышение качества транспортных услуг автомобильным транспортом»	652	04	08	36	1	01			5 700,0	1 093,0	19,2

Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	08	36	1	01	99990		5 700,0	1 093,0	19,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	08	36	1	01	99990	200	5 700,0	1 093,0	19,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	08	36	1	01	99990	240	5 700,0	1 093,0	19,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	652	04	09						22 396,0	6 108,1	27,3
Муниципальная программа «Современная транспортная система городского поселения Березово»	652	04	09	36					21 126,0	6 108,1	28,9
Подпрограмма «Дорожное хозяйство»	652	04	09	36	2				21 126,0	6 108,1	28,9
Основное мероприятие «Содержание уличной дорожной сети «	652	04	09	36	2	01			16 354,5	6 073,1	37,1
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	09	36	2	01	99990		16 354,5	6 073,1	37,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	01	99990	200	16 354,5	6 073,1	37,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	01	99990	240	16 354,5	6 073,1	37,1
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности дорожного движения»	652	04	09	36	2	02			2 376,0	35,0	1,5
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	09	36	2	02	99990		2 376,0	35,0	1,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	02	99990	200	2 376,0	35,0	1,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	02	99990	240	2 376,0	35,0	1,5
Основное мероприятие «Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них»	652	04	09	36	2	04			2 395,5	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	09	36	2	04	99990		2 395,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	04	99990	200	2 395,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	36	2	04	99990	240	2 395,5	0,0	0,0
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском поселении Березово»	652	04	09	39					1 270,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Благоустройство дворовых территорий муниципального образования городского поселения Березово»	652	04	09	39	1				1 270,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Благоустройство дворовых территорий муниципального образования городского поселения Березово»	652	04	09	39	1	01			1 270,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	09	39	1	01	99990		1 270,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	39	1	01	99990	200	1 270,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	09	39	1	01	99990	240	1 270,0	0,0	0,0
Связь и информатика	652	04	10						91,0	57,0	62,6
Непрограммные расходы	652	04	10	50					91,0	57,0	62,6
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	04	10	50	0	03			91,0	57,0	62,6
Услуги в области информационных технологий	652	04	10	50	0	03	20070		91,0	57,0	62,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	10	50	0	03	20070	200	91,0	57,0	62,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	10	50	0	03	20070	240	91,0	57,0	62,6
Другие вопросы в области национальной экономики	652	04	12						11 550,1	472,7	4,1
Муниципальная программа «Формирование комфортной потребительской среды в городском поселении Березово»	652	04	12	41					700,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»	652	04	12	41	2				700,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере хлебопечения в сельских населенных пунктах городского поселения Березово»	652	04	12	41	2	01			700,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	12	41	2	01	99990		700,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	652	04	12	41	2	01	99990	800	700,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	652	04	12	41	2	01	99990	810	700,0	0,0	0,0

Муниципальная программа «Содействие развитию градостроительной деятельности на территории городского поселения Березово»	652	04	12	42					5 975,4	0,0	0,0
Основное мероприятие «Внесение изменений в проект планировки и межевания пгт. Березово, разработка проекта планировки и межевания с. Теги, с. Шайтанка»	652	04	12	42	0	03			5 975,4	0,0	0,0
Субсидия из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для реализации полномочий в области градостроительной деятельности, строительства и жилищных отношений (архитектура)	652	04	12	42	0	03	82761		5 796,1	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	42	0	03	82761	200	5 796,1	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	42	0	03	82761	240	5 796,1	0,0	0,0
Доля софинансирования на субсидию из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для реализации полномочий в области градостроительной деятельности, строительства и жилищных отношений	652	04	12	42	0	03	S2761		179,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	42	0	03	S2761	200	179,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	42	0	03	S2761	240	179,3	0,0	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского поселения Березово»	652	04	12	45					4 874,7	472,7	9,7
Основное мероприятие «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского поселения Березово»	652	04	12	45	0	01			4 370,9	468,9	10,7
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	12	45	0	01	99990		4 370,9	468,9	10,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	45	0	01	99990	200	4 370,9	468,9	10,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	45	0	01	99990	240	4 370,9	468,9	10,7
Основное мероприятие «Страхование муниципального имущества городского поселения Березово от случайных и непредвиденных событий»	652	04	12	45	0	02			503,8	3,8	0,7
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	04	12	45	0	02	99990		503,8	3,8	0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	45	0	02	99990	200	503,8	3,8	0,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	04	12	45	0	02	99990	240	503,8	3,8	0,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	652	05							77 296,0	5 020,8	6,5
Жилищное хозяйство	652	05	01						21 916,2	161,0	0,7
Муниципальная программа «Жилищно-коммунальный комплекс городского поселения Березово»	652	05	01	32					21 916,2	161,0	0,7
Подпрограмма « Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»	652	05	01	32	1				19 563,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Капитальный ремонт скважин центрального водозабора в пгт Березово»	652	05	01	32	1	05			19 563,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	01	32	1	05	99990		19 563,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	01	32	1	05	99990	200	19 563,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	01	32	1	05	99990	240	19 563,0	0,0	0,0
Подпрограмма « Создание условий для качественного содержания муниципального жилищного фонда»	652	05	01	32	3				2 353,2	161,0	6,8
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда»	652	05	01	32	3	01			2 353,2	161,0	6,8
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	01	32	3	01	99990		2 353,2	161,0	6,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	01	32	3	01	99990	200	2 353,2	161,0	6,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	01	32	3	01	99990	240	2 353,2	161,0	6,8
Коммунальное хозяйство	652	05	02						16 573,9	2 900,5	17,5
Муниципальная программа «Жилищно-коммунальный комплекс городского поселения Березово»	652	05	02	32					16 573,9	2 900,5	17,5
Подпрограмма « Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»	652	05	02	32	1				7 781,6	0,0	0,0

Основное мероприятие «Подготовка систем коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду»	652	05	02	32	1	01			742,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	02	32	1	01	99990		742,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	01	99990	200	742,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	01	99990	240	742,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидий на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса»	652	05	02	32	1	03			7 039,6	0,0	0,0
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса «Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов»	652	05	02	32	1	03	82591		6 155,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	82591	200	6 155,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	82591	240	6 155,6	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	02	32	1	03	99990		200,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	99990	200	200,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	99990	240	200,0	0,0	0,0
Софинансирование субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса «Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов»	652	05	02	32	1	03	S2591		684,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	S2591	200	684,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	02	32	1	03	S2591	240	684,0	0,0	0,0
Подпрограмма « Обеспечение равных прав потребителей на получение коммунальных ресурсов»	652	05	02	32	2				8 792,3	2 900,5	33,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидий организациям на возмещение недополученных доходов при оказании жилищно-коммунальных услуг, услуг бани населению по регулируемым ценам»	652	05	02	32	2	01			8 792,3	2 900,5	33,0
Предоставление субсидий организациям	652	05	02	32	2	01	61100		8 792,3	2 900,5	33,0
Иные бюджетные ассигнования	652	05	02	32	2	01	61100	800	8 792,3	2 900,5	33,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	652	05	02	32	2	01	61100	810	8 792,3	2 900,5	33,0
Благоустройство	652	05	03						38 805,9	1 959,3	5,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории городского поселения Березово»	652	05	03	38					20 618,6	1 959,3	9,5
Подпрограмма «Энергосбережение и содержание систем наружного освещения на территории городского поселения Березово»	652	05	03	38	1				7 266,0	1 948,0	26,8
Основное мероприятие «Обеспечение населенных пунктов поселения уличным освещением»	652	05	03	38	1	01			7 266,0	1 948,0	26,8
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	1	01	99990		7 266,0	1 948,0	26,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	1	01	99990	200	7 266,0	1 948,0	26,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	1	01	99990	240	7 266,0	1 948,0	26,8
Подпрограмма «Озеленение территории городского поселения Березово»	652	05	03	38	2				1 000,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Озеленение территории городского поселения Березово»	652	05	03	38	2	01			1 000,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	2	01	99990		1 000,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	2	01	99990	200	1 000,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	2	01	99990	240	1 000,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения городского поселения Березово»	652	05	03	38	3				1 190,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Содержание мест захоронения»	652	05	03	38	3	01			1 190,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	3	01	99990		1 190,0	0,0	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	3	01	99990	200	1 026,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	3	01	99990	240	1 026,0	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	652	05	03	38	3	01	99990	800	164,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	652	05	03	38	3	01	99990	810	164,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Природоохранные мероприятия городского поселения Березово»	652	05	03	38	4				1 823,0	11,3	0,6
Основное мероприятие «Проведение мероприятий по организации работ, направленных на ликвидацию несанкционированных свалок, вывоз мусора и прочих работ по содержанию территории поселения»	652	05	03	38	4	01			1 823,0	11,3	0,6
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	4	01	99990		1 823,0	11,3	0,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	4	01	99990	200	1 823,0	11,3	0,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	4	01	99990	240	1 823,0	11,3	0,6
Подпрограмма «Формирование и содержание муниципального имущества на территории городского поселения Березово»	652	05	03	38	5				9 139,6	0,0	0,0
Основное мероприятия «Проведение мероприятий по содержанию муниципального имущества, проведение работ по комплексному благоустройству территории поселения»	652	05	03	38	5	01			9 139,6	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	5	01	99990		9 139,6	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	5	01	99990	200	9 139,6	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	5	01	99990	240	9 139,6	0,0	0,0
Подпрограмма «Информационное оформление территории общего пользования городского поселения»	652	05	03	38	6				200,0	0,0	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия направленные на информационное оформление территории общего пользования городского поселения»	652	05	03	38	6	01			200,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	38	6	01	99990		200,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	6	01	99990	200	200,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	38	6	01	99990	240	200,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском поселении Березово»	652	05	03	39					18 187,3	0,0	0,0
Подпрограмма «Благоустройство общественных территорий»	652	05	03	39	2				18 187,3	0,0	0,0
Основное мероприятие «Благоустройство общественных территорий»	652	05	03	39	2	02			563,0	0,0	0,0
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	652	05	03	39	2	02	99990		563,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	39	2	02	99990	200	563,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	39	2	02	99990	240	563,0	0,0	0,0
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	652	05	03	39	2	F2			17 624,3	0,0	0,0
Реализация программ формирования современной городской среды	652	05	03	39	2	F2	55550		17 624,3	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	39	2	F2	55550	200	17 624,3	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	652	05	03	39	2	F2	55550	240	17 624,3	0,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	652	08							600,0	300,0	50,0
Культура	652	08	01						600,0	300,0	50,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в городском поселении Березово»	652	08	01	30					600,0	300,0	50,0
Подпрограмма» Народное творчество и традиционная культура»	652	08	01	30	2				600,0	300,0	50,0
Основное мероприятие «Поддержка культурных мероприятий в области сохранения и развития культурного наследия народов, проживающих на территории района»	652	08	01	30	2	01			600,0	300,0	50,0
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	652	08	01	30	2	01	89020		600,0	300,0	50,0
Межбюджетные трансферты	652	08	01	30	2	01	89020	500	600,0	300,0	50,0

Иные межбюджетные трансферты	652	08	01	30	2	01	89020	540	600,0	300,0	50,0
Социальная политика	652	10							181,4	30,2	16,7
Пенсионное обеспечение	652	10	01						181,4	30,2	16,7
Непрограммные расходы	652	10	01	50					181,4	30,2	16,7
Непрограммное направление деятельности «Исполнение отдельных расходных обязательств городского поселения Березово»	652	10	01	50	0	03			181,4	30,2	16,7
Прочие расходы органов местного самоуправления	652	10	01	50	0	03	02400		181,4	30,2	16,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	652	10	01	50	0	03	02400	300	181,4	30,2	16,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	652	10	01	50	0	03	02400	310	181,4	30,2	16,7
Итого:									**149 716,9**	**18 070,5**	**12,1**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 297
пгт. Березово

О согласовании предложений о передаче имущества, находящегося в муниципальной собственности Березовского района, в муниципальную собственность городского поселения Берёзово

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 декабря 2007 года № 170-оз «О порядке передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности, между вновь образованными поселениями и муниципальными районами, в состав которых входят поселения», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городское поселение Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 16 ноября 2016 года № 13,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Согласовать предложения о передаче имущества, находящегося в муниципальной собственности Березовского района, в муниципальную собственность городского поселения Берёзово, согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в комитет по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации Березовского района.
3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.
4. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по социальной политике и местному самоуправлению Совета депутатов городского поселения Берёзово четвертого созыва (И.Ю. Кудрявцева).

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

Приложение
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 297

Предложения о передаче имущества, находящегося в муниципальной собственности Березовского района, в муниципальную собственность городского поселения Берёзово

№ п/п	Наименование и основные характеристики объекта	Местонахождение имущества или иная информация, индивидуализирующая имущество	Запись государственной регистрации права собственности муниципального образования Березовский район	Балансовая стоимость (рублей)
1	Квартира (назначение: жилое помещение, общая площадь 41,7 кв. м., этаж-1, кадастровый номер 86:05:0000000:5790)	ул. Аэропорт, д. 11, кв. 5 пгт. Березово, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.	86:05:0000000:5790-86/044/2021-6 от 26.02.2021	2 295 000,00
2	Квартира (назначение: жилое помещение, общая площадь 51,6 кв. м., этаж-1, кадастровый номер 86:05:0000000:5809)	ул. Горького, д. 15, кв. 2, пгт. Березово, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.	86:05:0000000:5809-86/044/2021-3 от 12.02.2021	428 516,33
3	Земельный участок (общая площадь 444 кв. м., кадастровый номер 86:05:0310118:14)	ул. Горького, д. 15, пгт. Березово, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.	86:05:0310118:14-86/044/2021-3 от 12.02.2021	83 725,08
Итого:				**2 807 241,41**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 298
пгт. Березово

О признании утратившим силу решения Совета депутатов городского поселения Берёзово от 02 марта 2017 года № 45 «Об определении границ прилегающих территорий к некоторым организациям и объектам, расположенных на территории городского поселения Берёзово, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

В целях приведения нормативных правовых актов Совета депутатов городского поселения Берёзово в соответствие с действующим законодательством,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского поселения Берёзово от 02 марта 2017 года № 45 «Об определении границ прилегающих территорий к некоторым организациям и объектам, расположенных на территории городского поселения Берёзово, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».
2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органов местного самоуправления городского поселения Берёзово и на официальном веб-сайте муниципального образования городское поселение Берёзово.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 299
пгт. Березово

О признании утратившим силу решения Совета депутатов городского поселения Берёзово от 19 марта 2012 года № 216 «Об утверждении Положения «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в муниципальном образовании городское поселение Берёзово, работающих в организациях, финансируемых из бюджета поселения»

В целях приведения нормативных правовых актов Совета депутатов городского поселения Берёзово в соответствие с действующим законодательством,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу решения Совета депутатов городского поселения Берёзово:
- от 19 марта 2012 года № 216 «Об утверждении Положения «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в муниципальном образовании городское поселение Берёзово, работающих в организациях, финансируемых из бюджета поселения»;
- от 12 февраля 2015 года № 88 «О внесении изменений и дополнений в Положение «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в муниципальном образовании городское поселение Берёзово, работающих в организациях, финансируемых из бюджета поселения».
2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и разместить на официальном веб-сайте органа местного самоуправления городского поселения Берёзово.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 300
пгт. Березово

Об утверждении Порядка выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей в городском поселении Берёзово

В соответствии со статьями 26.1., 31 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом городского поселения Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 31 июля 2008 года № 148,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей в городском поселении Берёзово согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и разместить на официальном веб-сайте муниципального образования городское поселение Берёзово.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике и местному самоуправлению Совета депутатов городского поселения Берёзово (Кудрявцева И.Ю.).

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

Приложение
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 300

П О Р Я Д О К
выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей в городском поселении Берёзово (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан, сбора их подписей в городском поселении Берёзово.
2. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан осуществляется в соответствии с Порядком назначения и проведения опроса граждан в городском поселении Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово.
3. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта (далее - сбор подписей) организуется и осуществляется инициаторами проекта в форме подписного листа согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К подписному листу прилагаются согласия на обработку персональных данных граждан, подписавших подписной лист, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
4. Участие граждан в сборе подписей носит добровольный характер, осуществляется на равных условиях на основе принципов законности, открытости и гласности.

5. При сборе подписей по вопросу о поддержке инициативного проекта в подписные листы вносятся подписи граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории городского поселения Берёзово или на части его территории, на которой может реализовываться инициативный проект (далее – гражданин).
6. Сбор подписей осуществляется в следующем порядке:
1) подписи собираются посредством их внесения в подписной лист;
2) в подписном листе указывается инициативный проект, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;
3) данные о гражданине в подписной лист вносятся собственноручно гражданином и только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается, в подписном листе ставится подпись гражданина и дата ее внесения;
4) гражданин вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз;
5) каждый подписной лист должен быть заверен подписью инициатора проекта, осуществляющего сбор подписей. При заверении подписного листа инициатор проекта, осуществляющий сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), дату и год рождения, серию и номер паспорта (или документа его заменяющего), адрес места жительства, а также ставит свою подпись и дату ее внесения. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется одним из членов инициативной группы.
6) при сборе подписей допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения об инициаторе проекта, осуществляющем сбор подписей, ставятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи гражданина;
7) при сборе подписей должно быть получено согласие каждого гражданина на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
7. Инициативный проект считается поддержанным путем сбора подписей граждан, если в его поддержку собрано:
1) для инициативного проекта, который будет реализовываться на территории городского поселения Берёзово, - не менее 8 подписей жителей городского поселения Берёзово, достигших шестнадцатилетнего возраста;
2) для инициативного проекта, который будет реализовываться на части территории Березовского района, - не менее 5 подписей жителей соответствующей части территории городского поселения Берёзово, на которой будет реализовываться инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста.
8. После окончания сбора подписей инициатором проекта подсчитывается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее - протокол). Протокол подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.
9. Протокол и подписные листы направляются вместе с инициативным проектом в уполномоченный орган администрации Березовского района, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Березовском районе.

Приложение 1
к Порядку выявления мнения
граждан по вопросу о поддержке
инициативного проекта путем
опроса граждан, сбора их подписей
в городском поселении Берёзово

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся жители городского поселения Берёзово, поддерживаем инициативный проект

_____

_____

(наименование инициативного проекта)

№	Фамилия, имя, отчество	Дата, год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта (или документа его заменяющего)	Подпись и дата подписания листа

Подписи жителей городского поселения Берёзово заверяю:

_____
_____
_____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и год рождения, серия и номер паспорта (или документа его заменяющего), адрес места жительства инициатора проекта, осуществляющего сбор подписей)

«_____» _____ 20_____ г. _____

(подпись)

Приложение 2
к Порядку выявления мнения
граждан по вопросу о поддержке
инициативного проекта путем опроса
граждан, сбора их подписей
в городском поселении Берёзово

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
_____
_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и год рождения, серия и номер паспорта (документа его заменяющего), адрес места жительства)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по собственной воле и в своих интересах предоставляю свои персональные данные и даю согласие на их обработку администрации Березовского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1. Администрация Березовского района вправе осуществлять обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение моих персональных данных) в документарной и электронной формах.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящее согласие: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и год рождения, серия и номер паспорта (документа, его заменяющего), адрес места жительства.

3. Настоящее согласие действует бессрочно.

4. Условием прекращения обработки персональных данных является получение администрацией Березовского района моего письменного отзыва настоящего согласия. Администрация Березовского района прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий ٣٠ дней с даты поступления указанного отзыва.

Администрация Березовского района вправе после получения отзыва настоящего согласия продолжать обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и администрацией Березовского района об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

5. Администрация Березовского района вправе обрабатывать мои персональные данные в целях выдвижения, обсуждения, внесения, рассмотрения и реализации инициативного проекта.

«_____» _____ 20_____ г. _____
(подпись)

Приложение 3
к Порядку выявления мнения
граждан по вопросу о поддержке
инициативного проекта путем опроса
граждан, сбора их подписей
в городском поселении Берёзово

Протокол
об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

_____
_____
(наименование инициативного проекта)

Территория, на которой осуществлялся сбор подписей, в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Берёзово об определении части территории городского поселения Берёзово, на которой может реализовываться инициативный проект: постановление администрации Березовского района от «___»_____٢٠___ года.

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории -_____человек.

Количество подписей, которое необходимо для учета мнения по вопросу о поддержке инициативного проекта, -_____ человек.

Количество подписных листов - _____ штук.

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта - _____ штук.

Инициатор проекта _____

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи, Ф.И.О.)

«_____» _____ 20_____ г.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 301
пгт. Березово

Об утверждении Порядка определения части территории городского поселения Берёзово, на которой могут реализовываться инициативные проекты

В соответствии со статьей 26.1. Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом городского поселения Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 31 июля 2008 года № 148,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения части территории Березовского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и разместить на официальном веб-сайте муниципального образования городское поселение Берёзово.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике и местному самоуправлению Совета депутатов городского поселения Берёзово (Кудрявцева И.Ю.).

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

Приложение
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 301

П О Р Я Д О К
определения части территории городского поселения Берёзово, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения части территории городского поселения Берёзово, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

2. Часть территории городского поселения Берёзово, на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов, устанавливается постановлением администрации Березовского района.

3. С заявлением об определении части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициатор проекта, определенный статьей 26.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора в городском поселении Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово.

4. Инициативные проекты могут реализовываться в интересах населения городского поселения Берёзово в целом, а также в интересах части его жителей (в пределах территорий проживания граждан).

5. Для определения части территории городского поселения Берёзово, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию Березовского района с заявлением об определении части территории района, на которой планируется реализовывать инициативный проект, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление).

6. Заявление подписывается инициатором проекта. В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы.

7. К заявлению инициатор проекта прилагает краткое описание инициативного проекта, включающее:

- наименование проекта;
- описание проблемы и обоснование ее актуальности (остроты), мероприятий по реализации проекта;
- на решение каких вопросов местного значения городского поселения Берёзово или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского поселения Берёзово, направлен инициативный проект;
- сведения о предлагаемой части территории городского поселения Берёзово (с описанием ее границ), на которой планируется реализовывать инициативный проект.

8. Срок рассмотрения заявления администрацией Березовского района составляет не более 10 дней со дня его поступления.

Уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней со дня получения заявления направляет краткое описание инициативного проекта в адрес структурных подразделений администрации Березовского района, курирующих соответствующие направления деятельности, а также представителям общественности населенных пунктов, входящих в состав городского поселения Берёзово, на территории которых планируется (предлагается) реализовывать инициативный проект.

9. Структурные подразделения администрации Березовского района, представители общественности населенных пунктов, входящих в состав городского поселения Берёзово, на территории которых планируется (предлагается) реализовывать инициативный проект, осуществляют подготовку и направление в адрес уполномоченного органа рекомендаций о предполагаемой территории, на которой возможно и целесообразно реализовывать инициативный проект. Подготовка и направление указанных рекомендаций осуществляется по каждому инициативному проекту в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления краткого описания инициативного проекта.

10. Уполномоченный орган с учетом поступивших рекомендаций подготавливает проект постановления администрации Березовского района:

- об определении части территории городского поселения Берёзово (с указанием границ), на которой планируется реализовывать инициативный проект;
- об отказе в определении части территории городского поселения Берёзово, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

11. Постановление администрации Березовского района об отказе в определении части территории городского поселения Берёзово, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) запрашиваемая часть территории выходит за пределы территории городского поселения Берёзово;

2) в границах запрашиваемой части территории реализуется иной инициативный проект;

3) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой части территории не соответствуют целям инициативного проекта;

4) реализация инициативного проекта на запрашиваемой части территории противоречит федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативным правовым актам Березовского района, городского поселения Берёзово.

12. Копия постановления администрации Березовского района об определении (об отказе в определении) части территории городского поселения Берёзово, на которой планируется реализовывать инициативный проект, направляется инициатору проекта в течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения.

13. В случае устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Березовского района постановления об отказе в определении части территории городского поселения Берёзово, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, инициатор проекта вправе повторно обратиться в администрацию района с соответствующим заявлением.

14. Постановление администрации Березовского района об отказе в определении части территории городского поселения Берёзово, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Приложение
к Порядку определения части территории
городского поселения Берёзово, на которой могут
реализовываться инициативные проекты

Главе Березовского района

_____

(Ф.И.О.)

_____

(инициатор проекта)

Инициативная группа в составе:

1._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

2._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

3._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

4._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

5._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

6._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

7._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

8._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

9._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей))

10._____

(Ф.И.О., дата и год рождения, проживающего (щей),
являющегося представителем инициативной группы, номер телефона, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу (просим) определить часть территории городского поселения Березово, на которой может реализовываться инициативный проект, в границах _____
_____.

Приложение: краткое описание инициативного проекта на _____ листах.

«_____» _____ 20_____ г. _____

(подпись)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 302
пгт. Березово

Об утверждении Порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в городском поселении Берёзово

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом городского поселения Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 31 июля 2008 года № 148,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в городском поселении Берёзово согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и разместить на официальном веб-сайте муниципального образования городское поселение Берёзово.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике и местному самоуправлению Совета депутатов городского поселения Берёзово (Кудрявцева И.Ю.).

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

Приложение
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 302

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в городском поселении Берёзово (далее - Положение)

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уставом городского поселения Берёзово (далее – устав поселения) определяет порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в городском поселении Берёзово (далее – городское поселение), порядок избрания делегатов на конференцию граждан (собрание делегатов).

I. Общие положения

1. Понятия, используемые в настоящем Положении

1.1. Конференция граждан (собрание делегатов) является одной из форм непосредственного участия жителей городского поселения Берёзово в осуществлении местного самоуправления.

Под конференцией граждан (собранием делегатов) (далее – конференция) в настоящем Положении понимается совместное присутствие (заседание, собрание) представителей (делегатов) граждан городского поселения, избранных гражданами по месту жительства в установленном настоящим Положением порядке, для обсуждения вопросов, относящихся к ведению местного самоуправления, находящихся в компетенции органов местного самоуправления и их непосредственного решения и (или) выражения мнения по ним, для выявления мнения граждан по вопросам, непосредственно затрагивающим их интересы, а также для выявления мнения населения по вопросам, относящимся к ведению органов государственной власти автономного округа, если такое выявление предусматривается законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) уведомление о проведении конференции – документ, посредством которого органу местного самоуправления в порядке, установленном настоящим Положением, сообщается информация о проведении конференции в целях обеспечения при ее проведении безопасности и правопорядка;

2) делегат конференции – лицо, избранное представителем граждан для участия в конференции, полномочия которого подтверждены соответствующим протоколом и мандатной комиссией, обладающее правом решающего голоса;

3) регламент проведения конференции – документ, содержащий повременное расписание (почасовой план) основных этапов проведения конференции с указанием лиц, ответственных за проведение каждого этапа;

4) мандатная комиссия – орган, избираемый конференцией в начале ее работы для проверки полномочий делегатов и других участников конференции;

5) счетная комиссия – орган, избираемый конференцией для организации голосования и подсчета голосов делегатов конференции;

6) редакционная комиссия – орган, избираемый для обобщения предложений, замечаний по проектам решений конференции и обеспечивающий внесение в них необходимых изменений и вынесение проектов решений на голосование;

7) секретариат конференции – орган, избираемый конференцией для ведения протокола конференции, записи желающих выступить, регистрации запросов, справок, сообщений, заявлений, предложений и других материалов участников конференции, поступивших в адрес конференции;

8) вопросы местного значения – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, отнесенные к таковым законодательством Российской Федерации, законами автономного округа, уставом муниципального образования, решение которых осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления и затрагивает интересы каждого гражданина;

9) юридически обязательное решение конференции – решение, принятое конференцией и содержащее юридические предписания нормативного или индивидуального характера;

10) протокол конференции – документ, в котором фиксируются последовательность и содержание обсуждаемых конференцией вопросов и принятые решения.

1.3. В настоящем Положении понятия и термины, определение которых не приведено в части 1 настоящей главы, используются в значении, которое указано в определениях, закрепленных в федеральных законах, законах автономного округа, а в случае отсутствия таких определений – в значении, которое вытекает из положений федеральных законов и законов автономного округа.

2. Правовое регулирование проведения конференции граждан (собрания делегатов)

2.1. Организация и проведение конференций на территории городского поселения должны соответствовать законодательству Российской Федерации, законодательству автономного округа, уставу поселения, обязательным правилам, установленным настоящим Положением.

2.2. Правила, установленные настоящим Положением и касающиеся компетенции конференций, порядка их созыва и проведения, порядка принятия и изменения их решений, могут конкретизироваться и дополняться уставом поселения, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения Берёзово (далее – Совет поселения).

2.3 Настоящее Положение не распространяется на регулирование вопросов, связанных с организацией и проведением конференций в общественных объединениях, трудовых и учебных коллективах, жилищных товариществах и кооперативах, других организациях, конференций, созываемых в соответствии с положением о территориальном общественном самоуправлении, а также конференций, порядок проведения которых регулируется специальным законодательством.

2.4. Порядок назначения и проведения конференции в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

2.5. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, его нормы применяются к конференциям постольку, поскольку законом, уставом поселения или нормативными правовыми актами Совета поселения не установлено иное.

3. Право граждан на участие в конференции, общие принципы проведения конференции граждан (собрания делегатов)

3.1. В конференции имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие 16-летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского поселения Берёзово (соответствующей части территории поселения) и уполномоченные представлять интересы граждан в соответствии с настоящим Положением.

3.2. В соответствии с федеральным законом на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории городского поселения, участвуют в конференции на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

3.3. Граждане участвуют в конференциях на равных основаниях. Каждый представитель (делегат) на конференции имеет один решающий голос.

Право на участие в конференции с правом решающего голоса осуществляется гражданином лично и не может быть передано другим лицам.

3.4. В работе конференции с правом совещательного голоса могут принимать участие глава Березовского района или уполномоченные им лица, депутаты Думы Березовского района, глава городского поселения Берёзово, депутаты Совета депутатов городского поселения Берёзово, граждане, относящиеся к населению территории, на которой проводится конференция.

3.5. Граждане участвуют в конференциях добровольно и свободно. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в конференции, а также на их свободное волеизъявление.

3.6. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в конференции в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств запрещаются.

3.7. Не имеют права участвовать в конференции лица, признанные судом недееспособными либо ограниченно дееспособными, а также лица, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

3.8. Во время подготовки к конференции и во время ее проведения граждане вправе вести агитацию по вопросам, рассматриваемым на конференции.

3.9. Конференция граждан (собрание делегатов) может проводиться как на всей территории городского поселения, так и на части его территории.

Для выявления мнения граждан по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы граждан, проживающих на части территории городского поселения, и находящихся в компетенции органов местного самоуправления, созывается конференция соответствующей территории поселения.

3.10. Конференцией могут осуществляться полномочия собрания граждан в случаях, предусмотренных решением Совета поселения.

4. Вопросы, рассматриваемые на конференции граждан (собрании делегатов)

4.1. Конференции проводятся для обсуждения вопросов, относящихся к ведению местного самоуправления, непосредственно затрагивающих интересы населения с целью выявления мнения по ним граждан и (или) их непосредственного решения с принятием по итогам обсуждения юридически обязательных решений.

4.2. Конференция может проводиться для обсуждения и (или) решения вышеуказанных вопросов, за исключением вопросов:

- противоречащих Конституции Российской Федерации, общепризнанным нормам и принципам международного права, федеральному законодательству, Уставу (Основному закону) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законодательству автономного округа, уставу Березовского района;
- противоречащих общепризнанным нормам морали и нравственности;
- относящихся в соответствии с законодательством к ведению Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, к совместному ведению Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, если законом не установлено иное;
- находящихся в исключительной компетенции органов местного самоуправления.

4.3. Конференция граждан (собрание делегатов), проводимая по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4.4. Конференция граждан также проводится в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей городского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

Конференция граждан в целях обсуждения инициативного проекта назначается и проводится в соответствии с настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных подпунктами 4.5., 4.6., 4.7. пункта 4. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одной конференции граждан.

4.5. Организаторами конференции граждан по обсуждению вопроса внесения инициативных проектов вправе выступить инициаторы проектов, определенные статьей 26.1. Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора в городском поселении, утвержденным решением Совета поселения.

4.6. При подаче уведомления о проведении конференции граждан, кроме сведений, установленных подпунктом 5.4. пункта 5 настоящего Положения, в уведомлении о проведении конференции граждан также указывается наименование инициативного проекта, часть территории городского поселения, на которой может реализовываться инициативный проект, а также реквизиты (дата, номер, наименование) постановления администрации Березовского района, которым определена данная территория.

4.7. Протокол конференции граждан вместе с инициативным проектом направляется в уполномоченный орган администрации Березовского района, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в городском поселении.

II. Порядок созыва и подготовки конференции граждан (собрания делегатов)

5. Инициатива проведения конференции граждан (собрания делегатов)

5.1. Инициатива проведения конференции принадлежит:

- населению городского поселения Берёзово;
- Совету депутатов городского поселения Берёзово;
- главе городского поселения Берёзово.

5.2. Инициатором конференции могут быть один или несколько граждан Российской Федерации, достигших возраста 16 лет, политические партии, другие общественные объединения, религиозные объединения, их региональные и местные отделения и иные структурные подразделения, взявшие на себя обязательство по организации и проведению конференции.

5.3. Инициатор не менее чем за 1 месяц до предполагаемой даты проведения конференции подает в Совет поселения письменное уведомление (заявление), к которому прилагаются подписные листы по форме, установленной настоящим Положением (приложение 1).

Для поддержки инициативы проведения конференции необходимо собрать подписи не менее 15 жителей городского поселения Берёзово, обладающих правом участия в конференции.

5.4. В уведомлении (заявлении) о проведении конференции указываются:

1) цель конференции, выносимый на рассмотрение вопрос;
2) место проведения конференции;
3) дата, время начала и окончания конференции;
4) предполагаемое количество участников (делегатов) конференции;
5) фамилия, имя, отчество либо наименование организатора конференции, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения, номер телефона;
6) формы и методы обеспечения организатором конференции общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении конференции;
7) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором конференции выполнять распорядительные функции по организации и проведению конференции;
8) дата подачи уведомления о проведении конференции.

5.5. Уведомление (заявление) о проведении конференции подписывается организатором конференции и лицами, уполномоченными организатором конференции выполнять распорядительные функции по организации и проведению конференции.

5.6. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, номера и серии документа, удостоверяющего личность, адреса места жительства, прикладываются к уведомлению (заявлению) и направляются в Совет поселения для принятия решения.

5.7. Инициатива проведения конференции может принадлежать нескольким инициаторам. В этом случае инициаторы обладают равными правами и обязанностями при подготовке и проведении конференции.

6. Созыв конференции граждан (собрания делегатов)

6.1. Конференция, проводимая по инициативе Совета депутатов городского поселения Берёзово или главы городского поселения Берёзово, назначается соответственно решением Совета депутатов городского поселения Берёзово или постановлением главы городского поселения Берёзово.

6.2. Конференция, проводимая по инициативе населения, назначается решением Совета депутатов городского поселения Берёзово.

6.3. Совет поселения, получивший уведомление (заявление) о проведении конференции, принимает одно из следующих решений:

1) о созыве конференции;
2) об отклонении обращения о созыве конференции в случае нарушения условий и порядка созыва конференции, установленных законодательством, уставом городского поселения Берёзово, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

6.4. Совет поселения вправе провести консультации (обсуждение) с инициаторами о целесообразности проведения конференции по предлагаемому вопросу (вопросам), направить инициаторам свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

6.5. Инициаторы проведения конференции вправе провести консультации (обсуждение) с жителями, имеющими право на участие в конференции, о целесообразности проведения конференции по выносимому на рассмотрение вопросу (вопросам).

6.6. Решение о назначении конференции принимается Советом поселения в течение 15 дней со дня поступления в Совет поселения уведомления о проведении конференции.

6.7. Инициаторы проведения конференции письменно извещаются Советом поселения о принятом ею решении не позднее 5 рабочих дней с момента принятия этого решения.

6.8. В случае принятия решения о назначении конференции Совет поселения определяет место, дату и время ее проведения, повестку, норму представительства, перечень населенных пунктов района, участвующих в конференции, а также образует комиссию по подготовке конференции.

6.9. Проведение конференции назначается в месте, день и время, удобные для большинства участников конференции с учетом пожеланий инициаторов созыва конференции.

6.10. Проведение конференций в условиях военного или чрезвычайного положения, введенного на территории Российской Федерации, автономного округа, поселения запрещается.

6.11. Решение о назначении конференции подлежит официальному опубликованию не позднее 5 дней со дня его принятия.

6.12. Население оповещается о созыве конференции также с помощью иных средств массовой информации, стендов, объявлений, писем, подворовых обходов, сообщений на собраниях и других мероприятиях, через администрации предприятий, учреждений, организаций и т.д.

6.13. Решение об отклонении обращения о созыве конференции должно быть мотивированным. Данное решение может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

7. Порядок подготовки конференции граждан (собрания делегатов)

7.1. Подготовку к проведению конференции осуществляет образованная Советом поселения или главой городского поселения Берёзово комиссия.

В состав указанной комиссии включаются с их согласия инициаторы созыва конференции или представители этих инициаторов.

7.2. В целях организационного обеспечения подготовки и проведения конференции комиссия или инициаторы:

1) оповещают население о созыве конференции, о месте, дате и времени проведения конференции, о вопросах, выносимых на ее рассмотрение, не позднее, чем за 30 дней до дня проведения конференции;
2) оказывают помощь в организации собраний по избранию представителей (делегатов) на конференцию;
3) готовят место (помещение) для конференции;
4) устанавливают перечень мероприятий и лиц, отвечающих за их исполнение;
5) обеспечивают оповещение участников конференции и их регистрацию, а также обеспечивают решение других организационных вопросов, связанных с подготовкой и проведением конференции.

7.3. Органы местного самоуправления обязаны оказывать содействие комиссии по подготовке конференции.

7.4. Конференция формируется путём представительства по норме, устанавливаемой инициатором ее проведения (организатором конференции) с учетом численности жителей, имеющих право на участие в конференции, проживающих на части территории района (в населенном пункте, нескольких населенных пунктах, на иной внутримуниципальной территории в границах городского поселения Берёзово).

Один делегат может представлять не менее 15 и не более 50 человек.

7.5. Выдвижение и выборы делегатов на конференцию осуществляется на собраниях граждан, проживающих в границах соответствующей территории района.

Место для проведения собрания граждан по выборам делегатов на конференцию, выделяется главой соответствующего муниципального образования по письменному заявлению инициаторов.

7.6. Собрание граждан по вопросу выдвижения и выбора делегатов на конференцию считается правомочным, если в нем принимают участие более половины жителей соответствующей территории, достигшие 16-летнего возраста.

7.7. Избранными от территории считаются набравшие относительное большинство голосов граждан кандидаты в количестве, определенном для территории.

7.8. Голосование за представителей (делегатов) на собраниях может проводиться открыто или тайно. Форма голосования определяется решением собрания.

7.9. Документами, которые подтверждают полномочия делегатов, являются протоколы собраний по выборам делегатов, подписанные его председателем и секретарем, а при проведении тайного голосования – и членами счетной комиссии.

7.10. Собрание может давать представителям (делегатам) наказы, обязывающие избранных представителей (делегатов) занимать при голосовании на конференции определенную позицию.

7.11. Представители органов местного самоуправления вправе принимать участие в организации и проведении данных собраний.

III. Порядок проведения конференции граждан (собрания делегатов)

8. Открытие конференции граждан (собрания делегатов)

8.1. Перед началом конференции, ее организаторами проводится регистрация участников конференции с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства участника «под его роспись» (приложение 2 к настоящему Положению).

Участникам конференции с правом решающего голоса выдается временное удостоверение участника конференции (мандат), подтверждающее полномочия делегата для участия в голосовании.

8.2. Конференция открывается лицом, назначенным созвавшим конференцию органом (Советом поселения или главой поселения), а если это назначение не будет произведено или назначенное лицо не прибудет на конференцию – председателем комиссии по подготовке конференции.

8.3. Конференция, на которой обсуждаются вопросы, относящиеся к ведению местного самоуправления, выявляется мнение населения по этим вопросам или принимаются юридически обязательные решения по ним, правомочна при условии участия в ее работе более половины участников с правом решающего голоса (делегатов) от их общего имеющего право на участие в данной конференции числа, если иное не установлено законом.

8.4. При отсутствии кворума конференция определяет дату проведения нового заседания.

8.5. После оглашения итогов регистрации участников конференции, определения наличия кворума конференции, лицо, открывшее конференцию, ставит на обсуждение вопрос об избрании из числа участников с правом решающего голоса председателя и секретаря конференции.

Председатель и секретарь конференции избираются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих участников конференции.

8.6. Председатель и секретарь конференции приступают к исполнению своих обязанностей немедленно после избрания.

8.7. В случае необходимости из числа участников с правом решающего голоса избираются президиум и секретариат конференции (2-5 человек), которые должны оказывать помощь соответственно председателю и секретарю конференции.

8.8. По предложению председателя для работы конференции могут избираться счетная, мандатная и редакционная комиссии в составе не менее трех человек каждая.

В случае проведения закрытого (тайного) голосования на конференции счетная комиссия избирается обязательно.

Из своего состава комиссия избирает председателя комиссии, который выступает от ее имени по вопросам компетенции соответствующей комиссии.

8.9. Счетная, мандатная и редакционные комиссии приступают к работе после их избрания.

8.10. До начала проведения голосования по вопросам, вынесенным на рассмотрение конференции, председатель мандатной комиссии, в соответствии с утвержденным регламентом, представляет конференции доклад мандатной комиссии и протокол проверки полномочий делегатов конференции и обеспечивает выдачу каждому делегату конференции документа (мандата), подтверждающего его полномочия для участия в голосовании.

8.11. Счетная комиссия вправе:

- проверять правильность регистрации граждан, имеющих право на участие в конференции;
- оглашать результаты регистрации участников конференции;
- определять кворум конференции;
- давать разъяснения по вопросам голосования;
- выдавать лист для голосования;
- подсчитывать голоса и подводить итоги голосования;
- составлять протокол об итогах голосования, с последующей сдачей его в архив для хранения.

9. Формирование повестки дня конференции граждан (собрания делегатов)

9.1. После избрания председателя, секретаря, комиссий конференции утверждается повестка дня.

9.2. Вопросы в повестку дня конференции могут вноситься инициаторами проведения конференции, органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, участниками конференции, другими гражданами, имеющими право на участие в данной конференции.

9.3. Решение о включении вопросов в повестку дня конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих участников с правом решающего голоса.

9.4. В повестку дня конференции в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами созыва конференции.

Указанные вопросы рассматриваются в первоочередном порядке.

10. Проведение конференции граждан (собрания делегатов)

10.1. Конференция проводится, по общему правилу, в течение одного дня до окончания рассмотрения всех вопросов ее повестки.

Если в течение дня вопросы повестки не будут рассмотрены, конференция принимает решение о перерыве и возобновлении работы в следующий или иной день.

10.2. Конференции проводятся публично, на них вправе присутствовать представители органов местного самоуправления, органов государственной власти, средств массовой информации, иные лица.

Представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, присутствующие на конференции, имеют право совещательного голоса.

10.3. Присутствующим на конференции лицам, не являющимся ее участниками с правом решающего голоса, отводятся специальные обособленные места.

10.4. Председатель конференции:

- объявляет о переходе к обсуждению очередных вопросов повестки дня;
- предоставляет слово выступающим;
- делает объявления, зачитывает письменные обращения и иные документы;
- ставит на голосование вопросы, по которым конференция принимает решения;
- обеспечивает соблюдение порядка в ходе заседания конференции;
- осуществляет организационное руководство деятельностью секретаря;
- осуществляет иные функции, непосредственно связанные с ведением конференции.

10.5. Секретарь конференции:

- ведет запись желающих выступить;
- регистрирует запросы и заявления;
- организует сбор и передачу председателю письменных вопросов к докладчикам, справок, заявлений и иных документов;
- ведет и оформляет протокол конференции;
- следит за соблюдением порядка в ходе заседания;
- оказывает организационную помощь председателю, выполняет его поручения;
- осуществляет иные полномочия, вытекающие из обязанностей секретаря по организационному и делопроизводственному обеспечению конференции.

10.6. По вопросам повестки дня на конференции организуются прения.

10.7. Перед проведением голосования по соответствующему вопросу докладчику и содокладчику по их просьбе должно быть предоставлено право выступления.

Время для выступлений устанавливается конференцией по предложению председателя, согласованному с выступающими.

В случае необходимости председательствующий может продлить время для выступления с согласия большинства делегатов конференции.

10.8. Приоритетное право для выступления на конференции имеют глава поселения, депутаты Думы района.

10.9. В случае если присутствующее на заседании лицо (лица) грубо нарушает общественный порядок, препятствует нормальному ходу обсуждения вопросов, совершает иные действия, дезорганизующие работу конференции, председатель после двукратного замечания нарушителю о необходимости прекращения его действий вправе объявить специальный краткосрочный перерыв в работе, требующийся для восстановления порядка.

10.10. Подробно регламент работы конференции может определяться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а в случае отсутствия такого акта устанавливается самой конференцией.

11. Порядок проведения голосования на конференции граждан (собрании делегатов)

11.1. В голосовании на конференции участвуют только зарегистрированные в качестве участников конференции граждане с правом решающего голоса.

Каждый голосующий на конференции должен голосовать лично.

Голосование от имени других лиц не допускается.

11.2. Голосование на конференции проводится отдельно по каждому вопросу, отдельно «ЗА» и отдельно «ПРОТИВ».

11.3. Голосование на конференции может проходить открыто либо тайно.

11.4. Открытые голосования проводятся по решению конференции поднятием рук участников или поименной перекличкой участников.

11.5. В предусмотренных законодательством случаях, а также по решению самой конференции, может быть проведено закрытое (тайное) голосование по какому-либо вопросу (вопросам) повестки дня.

11.6. Тайное голосование проводится в месте (помещении) проведения конференции.

В помещении для голосования должен быть зал, в котором размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, оснащенные системой освещения и снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи листов для голосования, места для тайного голосования и ящики для голосования, технические средства подсчета голосов при их использовании одновременно находились в поле зрения участников счетной комиссии.

В помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением комиссия оборудует информационный стенд, на котором размещаются образцы заполнения листов.

Лист для голосования выдается членом комиссии голосующему по списку участников конференции. При получении листа для голосования голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается напротив своей фамилии в списке участников конференции.

В случае если голосующий не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении листа для голосования, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии. Лицо, оказавшее голосующему помощь, расписывается в списке участников конференции в графе голосующего о получении листа для голосования.

При голосовании участник конференции ставит любой знак в квадрате под словом «ЗА» или «ПРОТИВ» в соответствии со своим волеизъявлением.

В случае если голосующий считает, что при заполнении листа для голосования совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдавшему лист для голосования, с просьбой выдать ему новый лист для голосования взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый лист для голосования, делая при этом соответствующую отметку в списке участников конференции против фамилии данного участника. Испорченный лист для голосования погашается, о чем составляется акт.

Заполненные листы для голосования опускаются голосующими в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования, которые должны находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков определяется членами счетной комиссии.

11.7. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования.

Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников конференции, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

11.8. После проведения конференции счетная комиссия подсчитывает результаты голосования. Подсчет голосов осуществляется открыто и гласно.

11.9. Результаты голосования на конференции оформляются с занесением в протокол об итогах голосования, который оглашается на конференции и подписывается председателем и секретарем.

12. Установление результатов конференции граждан (собрания делегатов)

12.1. Конференция может принять по рассматриваемому вопросу (вопросам) документ в трех видах:

- решение;
- обращение к органам местного самоуправления, должностным лицам местного самоуправления или жителям;
- заключение на нормативный правовой акт, решение (проект нормативного правового акта, решения) органа местного самоуправления.

12.2. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа зарегистрированных делегатов конференции с правом решающего голоса, если иное не будет предусмотрено законодательством Российской Федерации, законами автономного округа, уставом поселения для принятия юридически обязательных решений.

12.3. Решения конференции не могут нарушать имущественные права граждан, юридических лиц, а также затрагивать интересы граждан, не проживающих на соответствующей территории.

12.4. Решение конференции подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово не позднее чем через 10 дней после его принятия.

12.5. Конференция также может избирать лиц, уполномоченных представлять конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

13. Протокол конференции граждан (собрания делегатов)

13.1. Протокол конференции содержит обязательно следующие сведения:

- количество граждан, имеющих право участвовать в конференции с правом решающего голоса;
- количество граждан или представителей, зарегистрированных в качестве участников конференции;
- присутствующие на конференции представители органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- инициатор и субъект созыва конференции;
- дата, время и место проведения конференции;
- фамилии, имена и отчества председателя, секретаря, а в случае избрания – членов президиума, секретариата, членов мандатной, счетной и редакционной комиссий;
- полную формулировку рассматриваемого вопроса (вопросов);
- фамилии, имена и отчества выступивших;

- краткое содержание выступлений по рассматриваемым вопросам (если не прикладываются тексты выступлений);
- итоги голосования по каждому вопросу («приняло участие в голосовании», «за», «против», «воздержались», а при проведении закрытого (тайного) голосования – «число выданных бюллетеней», «число обнаруженных в ящике бюллетеней», «число действительных бюллетеней», «за», «против», «воздержались»);
- полную формулировку принятого решения (решений).

13.2. Протокол зачитывается председателем конференции участникам (кроме изложенных в протоколе выступлений), подписывается председателем и секретарем конференции.

13.3. К протоколу прилагается лист регистрации участников конференции (список зарегистрированных участников конференции), без которого протокол недействителен.

13.4. В случае проведения на конференции закрытого (тайного) голосования к протоколу прилагаются обнаруженные в ящике для голосования бюллетени, а также протоколы заседаний счетной комиссии.

13.5. Протокол конференции в срок до 10 дней со дня проведения конференции направляется в соответствующий орган местного самоуправления для хранения.

IV. Действие и реализация решений конференции граждан (собрания делегатов)

14. Вступление в силу решений конференции граждан (собрания делегатов)

14.1. Решения конференции вступают в силу с момента их принятия (официального оглашения результатов голосования), если иное не предусмотрено законом, уставом поселения, самим принятым конференцией решением.

14.2. Юридически обязательные решения конференции, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального обнародования.

14.3. Итоги конференции подлежат официальному обнародованию через средства массовой информации, а также доводятся до сведения населения соответствующей территории с помощью стендов, писем и иными способами не позднее чем через 10 дней со дня проведения конференции граждан (собрания делегатов).

15. Порядок реализации решений конференции граждан (собрания делегатов)

15.1. Решения, принятые на конференции, носят рекомендательный характер, но обязательны для рассмотрения гражданами, органами местного самоуправления, руководителями предприятий, учреждений, организаций соответствующей территории.

15.2. Решение, принятое конференцией, доводится до соответствующих органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций.

15.3. Решение конференции подлежит в месячный срок, со дня его поступления, обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, руководителями предприятий, учреждений, организаций, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в решении конференции вопросов.

Органы местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации обязаны проинформировать население о результатах рассмотрения доведенных до них решений конференции.

15.4. Решения, принятые на конференции с целью выражения мнения населения, учитываются органами местного самоуправления и органами территориального общественного самоуправления при рассмотрении соответствующих вопросов.

Учет мнения населения, выявленного с помощью конференции, осуществляется органами местного самоуправления в формах и порядке, предусмотренных федеральными законами, законами автономного округа, уставом поселения.

15.5. Если для реализации юридически обязательных решений конференции требуется издание нормативного правового или распорядительного акта органа местного самоуправления, соответствующий орган местного самоуправления, в чью компетенцию входит решение данного вопроса, обязан принять такой акт в течение одного месяца со дня передачи ему решения конференции.

16. Изменение и отмена решений конференции граждан (собрания делегатов)

16.1. Изменения и дополнения в принятые конференцией решения могут вноситься исключительно конференцией, если иное не установлено законом, уставом поселения.

16.2. Решения, принятые конференцией, могут быть отменены только конференцией, если иное не установлено законом, уставом поселения.

16.3. Решение конференции, противоречащее законодательству или уставу поселения, либо принятое с нарушением законодательства или устава поселения, может быть обжаловано или опротестовано в суде в установленном порядке.

V. Материально-техническое и организационное обеспечение проведения конференции граждан (собрания делегатов)

17. Финансовое обеспечение проведения конференции граждан (собрания делегатов)

17.1. Материально-техническое обеспечение проведения конференции, расходы, связанные с подготовкой и проведением конференции, осуществляются за счет средств инициатора, а также за счет средств и имущества, собранных и (или) преданных для проведения данной конференции, если федеральными законами, актами Правительства Российской Федерации, законами автономного округа, уставом поселения не установлено иное.

17.2. Полномочия участников конференции, осуществляющих материально-техническое обеспечение проведения конференции, должны быть письменно удостоверены ее организатором.

17.3. В случае если инициаторами созыва конференции выступили органы государственной власти автономного округа, расходы, понесенные местным бюджетом в связи с организацией и проведением конференции, должны быть возмещены из бюджета автономного округа.

17.4. Расходы граждан, связанные со сбором ими подписей под обращением с требованием о созыве конференции, с прибытием их на конференцию и участием в ней, возмещаются гражданами из собственных средств.

17.5. Поддержание общественного порядка, регулирование дорожного движения, санитарное и медицинское обслуживание в целях обеспечения проведения конференции осуществляются на безвозмездной основе.

18. Предоставление помещений для проведения конференции граждан (собрания делегатов)

18.1. Орган местного самоуправления, глава поселения, иное должностное лицо местного самоуправления предоставляют бесплатно или арендуют за счет средств бюджета городского поселения Берёзово помещения с необходимым оборудованием для проведения конференции в порядке и на условиях, установленных законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

VI. Заключительные положения

19. Ответственность за нарушение настоящего Положения

19.1. Лица, нарушившие нормы настоящего Положения, а также лица, препятствующие путем насилия или подкупа свободному осуществлению гражданином или группой граждан их права участвовать в конференции, вести агитацию, лица, совершившие подлог документов конференции, заведомо неправильный подсчет голосов, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

19.2. Неисполнение решений, принятых на конференции, влечет ответственность в соответствии с законодательством.

20. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение 1
к положению «О порядке назначения
и проведения конференции
граждан (собрания делегатов)
в городском поселении Берёзово»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, _____
(Ф.И.О. инициатора (-ов)

_____

_____

инициируем проведение конференции муниципального образования городское поселение Берёзово по вопросу (вопросам) _____

_____

(формулировка вопроса (вопросов)
в связи с _____

_____

(обоснование необходимости рассмотрения вопроса (вопросов) на конференции граждан (собрании делегатов)
срок проведения конференции _____

_____

№	фамилия, имя, отчество (полностью)	дата рождения	серия и номер паспорта или заменяющего его документа	адрес места жительства (полностью)	личная подпись, дата (заполняется лично)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Подписи в подписном листе удостоверяю:

_____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи

_____

паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства
инициатора (-ов), собирающего подписи)

Приложение 2
к положению «О порядке назначения
и проведения конференции
граждан (собрания делегатов)
в городском поселении Берёзово»

Примерная форма листа регистрации участников конференции граждан (собрания делегатов) на территории муниципального образования городское поселение Берёзово

место проведения конференции граждан (собрания делегатов): _____

_____

дата проведения конференции граждан (собрания делегатов): _____
вопрос (вопросы) рассматриваемый на конференции граждан (собрании делегатов): _____

№	фамилия, имя, отчество	дата рождения	адрес места жительства, телефон	личная подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Председатель организационной комиссии по подготовке конференции: _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь организационной комиссии по подготовке конференции: _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 303
пгт. Березово

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан в городском поселении Берёзово

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом городского поселения Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 31 июля 2008 года № 148,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан в городском поселении Берёзово согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и разместить на официальном веб-сайте муниципального образования городское поселение Берёзово.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике и местному самоуправлению Совета депутатов городского поселения Берёзово (Кудрявцева И.Ю.).

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

Приложение
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 303

**ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке назначения и проведения собрания граждан в городском поселении Березово
(далее - Положение)**

Настоящее положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уставом городского поселения Берёзово определяет порядок назначения и проведения собрания граждан в городском поселении Берёзово, полномочия собрания граждан.

I. Общие положения

1. Понятия, используемые в настоящем Положении

1.1. Собрание граждан является одной из форм непосредственного участия жителей городского поселения Берёзово в осуществлении местного самоуправления.

Собрание граждан (далее – собрание) – совместное присутствие (заседание) граждан, проживающих на определенной территории городского поселения Берёзово, в специально отведенном или приспособленном для этого месте для коллективного обсуждении вопросов, относящихся к ведению местного самоуправления, и их непосредственного решения и (или) выражения мнения по ним, для информировании населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также для выявления мнения населения по вопросам, относящимся к ведению органов государственной власти автономного округа, если такое выявление предусматривается законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Собрание граждан призвано обеспечить развитие инициативы и расширение возможностей самостоятельного обсуждения и решения населением вопросов местного значения, способствовать реализации прав и свобод жителей городского поселения Берёзово.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) уведомление о проведении собрания – документ, посредством которого органу местного самоуправления в порядке, установленном настоящим Положением, сообщается информация о проведении собрания в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка;

2) регламент проведения собрания – документ, содержащий повременное расписание (почасовой план) основных этапов проведения собрания с указанием лиц, ответственных за проведение каждого этапа;

3) счетная комиссия – орган, избираемый собранием для организации голосования и подсчета голосов участников собрания;

4) секретариат собрания – орган, избираемый собранием для ведения протокола собрания, записи желающих выступить, регистрации запросов, справок, сообщений, заявлений, предложений и других материалов участников собрания, поступивших в адрес собрания;

5) вопросы местного значения – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, отнесенные к таковым законодательством Российской Федерации, законами автономного округа, уставом городского поселения Берёзово, решение которых осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления и затрагивает интересы каждого гражданина;

6) по месту жительства – совместное присутствие граждан сельского населенного пункта для обсуждения вопросов, относящихся к ведению местного самоуправления, и их непосредственного решения и (или) выражения мнения по ним, для информировании населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

7) юридически обязательное решение собрания – решение, принятое собранием и содержащее юридические предписания нормативного или индивидуального характера;

8) протокол собрания – документ, в котором фиксируются последовательность и содержание обсуждаемых собранием вопросов и принятые решения.

1.3. В настоящем Положении понятия и термины, определение которых не приведено в части 1 настоящей главы, используются в значении, которое указано в определениях, закрепленных в федеральных законах, законах автономного округа, а в случае отсутствия таких определений – в значении, которое вытекает из положений федеральных законов и законов автономного округа.

2. Правовое регулирование проведения собрания граждан

2.1. Организация и проведение собраний на территории городского поселения Берёзово должны соответствовать законодательству Российской Федерации, законодательству автономного округа, уставу городского поселения Берёзово, обязательным правилам, установленным настоящим Положением.

2.2. Правила, установленные настоящим Положением и касающиеся компетенции собраний граждан, порядка их созыва и проведения, порядка принятия и изменения их решений, могут конкретизироваться и дополняться уставом городского поселения Берёзово, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения Берёзово.

2.3. Настоящее Положение не распространяется на собрания граждан, проводимые в общественных объединениях, трудовых и учебных коллективах, жилищных товариществах и кооперативах, других организациях, на собрания, проводимые в качестве мирных массовых акций населения, а также на собрания, порядок проведения которых регулируется специальным законодательством.

2.4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

2.5. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, его нормы применяются к собраниям постольку, поскольку законом, уставом городского поселения Берёзово или нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения Берёзово не установлено иное.

3. Право граждан на участие в собрании, общие принципы проведения собрания граждан

3.1. Правом участия в собрании обладают граждане Российской Федерации, достигшие возраста 16 лет, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского поселения Берёзово (соответствующей части территории района).

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3.2. В соответствии с федеральным законом на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом,

иностранные граждане, постоянно проживающие на территории городского поселения Берёзово, участвуют в собрании на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

3.3. Граждане, проживающие на территории городского поселения Берёзово, участвуют в собраниях на равных основаниях. Каждый гражданин на собрании имеет один решающий голос.

Право на участие в собрании с правом решающего голоса осуществляется гражданином лично и не может быть передано другим лицам.

3.4. В работе собрания с правом совещательного голоса могут принимать участие глава Березовского района или уполномоченные им лица, депутаты Думы Березовского района, глава городского поселения Берёзово, председатель Совета депутатов городского поселения Берёзово, депутаты Совета депутатов городского поселения Берёзово.

3.5. Граждане участвуют в собраниях добровольно и свободно. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в собрании, а также на их свободное волеизъявление.

3.6. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в собрании в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств запрещаются.

3.7. Не имеют права участвовать в собрании лица, признанные судом недееспособными либо ограниченно дееспособными, а также лица, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

3.8. Во время подготовки к собранию и во время его проведения граждане вправе вести агитацию по вопросам, рассматриваемым на собрании.

3.9. Собрания могут проводиться как на всей территории городского поселения Берёзово, так и на части территории поселения (территориях поселений, не являющихся муниципальными образованиями, улиц, дворов и других внутримуниципальных территориях).

3.10. Допускается проведение собраний по единой повестке дня раздельно на территориях, являющихся частями территории, на которой проводится соответствующее собрание, с последующим суммированием их результатов при условии полного охвата такими собраниями населения всей указанной территории (всего поселения или его определенной части).

В этом случае комиссия, созданная Советом депутатов городского поселения Берёзово, лица из числа председателей и секретарей отдельных собраний в количестве не менее трех лиц, на основании представленных протоколов отдельных собраний путем суммирования содержащихся в них данных определяют результаты в целом по территории, установленной для проведения собрания граждан, и заносят эти результаты в итоговый протокол.

В итоговый протокол вносятся следующие данные: число проведенных собраний; число представленных протоколов собраний; общее число граждан, проживающих на территории, установленной для проведения собрания в целом, и имеющих право участвовать в его работе; общее число граждан, зарегистрированных для участия в работе собраний; единая повестка дня; полные формулировки решений, принятых по вопросам единой повестки дня. К итоговому протоколу прикладываются протоколы отдельных собраний с предусмотренными в них приложениями. Без указанных протоколов и приложений итоговый протокол недействителен.

Итоговый протокол подписывается всеми лицами, вошедшими в указанную комиссию, и передается в Совет депутатов городского поселения Берёзово, созвавшим собрание граждан.

Указанные собрания должны быть проведены на всей территории в течение периода, не превышающего 10 дней.

3.11. В сельских населенных пунктах (поселках, селах, деревнях и других обособленных населенных пунктах, расположенных на территории городского поселения Берёзово) могут созываться собрания жителей – сходы.

Сходы проводятся в порядке, установленном для собраний, и имеют одинаковую с ними компетенцию.

4. Вопросы, рассматриваемые на собрании граждан

4.1. Собрания граждан проводятся для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения на части территории городского поселения Берёзово.

4.2. С целью выявления мнения населения на любых собраниях могут обсуждаться вопросы, касающиеся местного самоуправления в поселении (могут рассматриваться проекты правовых актов органов местного самоуправления, заслушиваться информация, подписываться обращения, вноситься предложения по решению вопросов местного значения и т.д.).

4.3. Юридически обязательные решения могут приниматься только на собраниях, проводимых на территории городского поселения Берёзово в целом, и только в случаях и при условиях, указанных в федеральных законах, законах автономного округа, уставе городского поселения Берёзово (принятие устава поселения, внесение изменений и дополнений в него, установление разовых добровольных взносов жителями и другие).

4.4. Законом автономного округа, уставом поселения могут быть предусмотрены случаи и условия принятия юридически обязательных решений на собраниях, проводимых на части поселения.

4.5. Собрание может проводиться для обсуждения и (или) решения вышеуказанных вопросов, за исключением вопросов:

- противоречащих Конституции Российской Федерации, общепризнанным нормам и принципам международного права, федеральному законодательству, Уставу (Основному закону) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законодательству автономного округа, уставу Березовского района, уставу городского поселения Берёзово;
- противоречащих общепризнанным нормам морали и нравственности;
- относящихся в соответствии с законодательством к ведению Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, к совместному ведению Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, если законом не установлено иное;
- находящихся в исключительной компетенции органов местного самоуправления.

4.6. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4.7. В целях рассмотрения и обсуждения инициативных проектов собрание граждан назначается и проводится в соответствии с настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных подпунктами 4.8. - 4.10. пункта 4.

4.8. Организаторами собрания граждан по обсуждению вопроса внесения инициативных проектов вправе выступить инициаторы проектов, определенные статьей 26.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора в городском поселении Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово.

4.9. При подаче уведомления о проведении собрания граждан, кроме сведений, установленных подпунктом 5.4. пункта 5 настоящего Положения, в уведомлении о проведении собрания граждан также указывается наименование инициативного проекта, часть территории городского поселения Берёзово, на которой может реализовываться инициативный проект, а также реквизиты (дата, номер, наименование) постановления администрации Березовского района, которым определена данная территория.

4.10. Протокол собрания граждан вместе с инициативным проектом направляется в уполномоченный орган - структурное подразделение администрации Березовского района, ответственное за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Березовском районе в соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городском поселении Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово.

II. Порядок созыва и подготовки собрания граждан

5. Инициатива проведения собрания граждан

5.1. Инициатива проведения собрания принадлежит:
- населению городского поселения Берёзово;
- Совету депутатов городского поселения Берёзово;
- главе городского поселения Берёзово.

5.2. Организатором собрания могут быть один или несколько граждан Российской Федерации, достигших возраста 16 лет, политические партии, другие общественные объединения, религиозные объединения, их региональные и местные отделения и иные структурные подразделения, взявшие на себя обязательство по организации и проведению собрания.

5.3. Инициатор собрания не менее чем за 1 месяц до предполагаемой даты проведения собрания подает в Совет депутатов городского поселения Берёзово письменное уведомление (заявление), к которому прилагаются подписные листы по форме, установленной настоящим Положением (приложение 1).

Для поддержки инициативы проведения собрания необходимо собрать подписи не менее 20 жителей поселения, обладающих правом участия в собрании.

5.4. В уведомлении (заявлении) о проведении собрания указываются:

1) цель собрания, выносимый на рассмотрение вопрос;
2) место проведения собрания;
3) дата, время начала и окончания собрания;
4) предполагаемое количество участников собрания;
5) фамилия, имя, отчество либо наименование организатора собрания, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения, номер телефона;
6) формы и методы обеспечения организатором собрания общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении собрания;
7) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором собрания выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания;
8) дата подачи уведомления о проведении собрания.

5.5. Уведомление (заявление) о проведении собрания подписывается организатором собрания и лицами, уполномоченными организатором собрания выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания.

5.6. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, номера и серии документа, удостоверяющего личность, адреса места жительства, прикладываются к уведомлению (заявлению) и направляются в Думу района для принятия решения.

5.7. Инициатива проведения собрания может принадлежать нескольким инициаторам. В этом случае инициаторы обладают равными правами и обязанностями при подготовке и проведении собрания.

6. Созыв собрания граждан

6.1. Собрание, проводимое по инициативе Совета депутатов городского поселения Берёзово или главы городского поселения Берёзово, назначается соответственно решением Совета депутатов городского поселения Берёзово или постановлением главы городского поселения Берёзово.

6.2. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается решением Совета депутатов городского поселения Берёзово.

6.3. Совет депутатов городского поселения Берёзово, получивший уведомление (заявление) о проведении собрания, принимает одно из следующих решений:

1) о созыве собрания;

2) об отклонении обращения о созыве собрания в случае нарушения условий и порядка созыва собрания, установленных законодательством, уставом городского поселения Берёзово, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

6.4. Совет депутатов городского поселения Берёзово вправе провести консультации (обсуждение) с инициаторами о целесообразности проведения собрания по предлагаемому вопросу (вопросам), направить инициаторам свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

6.5. Инициаторы проведения собрания вправе провести консультации (обсуждение) с жителями, имеющими право на участие в собрании, о целесообразности проведения собрания по выносимому на рассмотрение вопросу (вопросам).

6.6. Решение о назначении собрания принимается Советом депутатов городского поселения Берёзово в течение 15 дней со дня поступления в Совет депутатов городского поселения Берёзово уведомления о проведении собрания.

6.7. Инициаторы проведения собрания письменно извещаются Советом депутатов городского поселения Берёзово о принятом им решении не позднее 5 рабочих дней с момента принятия этого решения.

6.8. В случае принятия решения о созыве собрания Совет депутатов городского поселения Берёзово определяет место, дату и время его проведения, а также образует комиссию по подготовке собрания.

6.9. Проведение собрания назначается в месте, день и время, удобные для большинства участников собрания с учетом пожеланий инициаторов созыва собрания.

6.10. Проведение собраний в условиях военного или чрезвычайного положения, введенного на территории Российской Федерации, автономного округа, района, поселения запрещается.

6.11. Решение о созыве собрания подлежит официальному опубликованию не позднее 5 дней со дня его принятия.

6.12. Население оповещается о созыве собрания также с помощью иных средств массовой информации, стендов, объявлений, писем, подворовых обходов, сообщений на собраниях и других мероприятиях, через администрации предприятий, учреждений, организаций и т.д.

6.13. Решение об отклонении обращения о созыве собрания должно быть мотивированным. Данное решение может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

7. Порядок подготовки собрания граждан

7.1. Подготовку к проведению собрания осуществляет образованная Советом депутатов городского поселения Берёзово или главой городского поселения Берёзово комиссия.

В состав указанной комиссии включаются с их согласия инициаторы созыва собрания или представители этих инициаторов.

7.2. В целях организационного обеспечения подготовки и проведения собрания комиссия или инициаторы:

1) оповещают население о созыве собрания, о месте, дате и времени проведения собрания, о вопросах, выносимых на его рассмотрение, не позднее, чем за 30 дней до дня проведения собрания;

2) готовят место (помещение) для собрания;

3) устанавливают перечень мероприятий и лиц, отвечающих за их исполнение;

4) обеспечивают оповещение участников собрания и их регистрацию, а также обеспечивают решение других организационных вопросов, связанных с подготовкой и проведением собрания.

7.3. Органы местного самоуправления обязаны оказывать содействие комиссии по подготовке собрания.

III. Порядок проведения собрания граждан

8. Открытие собрания граждан

8.1. Перед началом собрания, его организаторами проводится регистрация участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства участника «под его роспись» (приложение 2 к настоящему Положению).

8.2. Собрание открывается лицом, назначенным созвавшим собрание органом (Советом поселения или главой поселения, а если это назначение не будет произведено или назначенное лицо не прибудет на собрание – председателем комиссии по подготовке собрания.

8.3. Собрание, на котором обсуждаются вопросы, относящиеся к ведению местного самоуправления, выявляется мнение населения по этим вопросам или принимаются юридически обязательные решения по ним, правомочно при условии участия в его работе более половины участников с правом решающего голоса от их общего имеющего право на участие в данном собрании числа, если иное не установлено законом.

8.4. При отсутствии кворума собрание определяет дату проведения нового заседания.

8.5. После оглашения итогов регистрации участников собрания, определения наличия кворума собрания, лицо, открывшее собрание, ставит на обсуждение вопрос об избрании из числа участников с правом решающего голоса председателя и секретаря собрания.

Председатель и секретарь собрания избираются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих участников собрания.

8.6. Председатель и секретарь собрания приступают к исполнению своих обязанностей немедленно после избрания.

8.7. В случае необходимости из числа участников с правом решающего голоса избираются президиум и секретариат собрания (2-5 человек), которые должны оказывать помощь соответственно председателю и секретарю собрания.

8.8. По предложению председателя для работы собрания может избираться счетная комиссия из числа участников с правом решающего голоса в составе не менее трех человек.

В случае проведения закрытого (тайного) голосования на собрании счетная комиссия избирается обязательно.

Из своего состава счетная комиссия избирает председателя комиссии, который выступает от ее имени по вопросам компетенции комиссии.

Счетная комиссия приступает к работе после ее избрания.

Счетная комиссия вправе:
- проверять правильность регистрации граждан, имеющих право на участие в собрании;
- оглашать результаты регистрации участников собрания;
- определять кворум собрания;
- давать разъяснения по вопросам голосования;
- выдавать лист для голосования;
- подсчитывать голоса и подводить итоги голосования;
- составлять протокол об итогах голосования, с последующей сдачей его в архив для хранения.

9. Формирование повестки дня собрания граждан

9.1. После избрания председателя, секретаря собрания утверждается повестка дня.

9.2. Вопросы в повестку дня собрания могут вноситься инициаторами проведения собрания, органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, участниками собрания.

9.3. Решение о включении вопросов в повестку дня собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих участников с правом решающего голоса.

9.4. В повестку дня собрания в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами созыва собрания.

Указанные вопросы рассматриваются в первоочередном порядке.

10. Проведение собрания граждан

10.1. Собрание проводится, по общему правилу, в течение одного дня до окончания рассмотрения всех вопросов его повестки.

Если в течение дня вопросы повестки не будут рассмотрены, собрание принимает решение о перерыве и возобновлении работы в следующий или иной день.

10.2. Собрания проводятся публично, на них вправе присутствовать представители органов местного самоуправления, органов государственной власти, средств массовой информации, иные лица.

Представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, присутствующие на собрании, имеют право совещательного голоса.

10.3. Присутствующим на собрании лицам, не являющимся его участниками с правом решающего голоса, отводятся специальные обособленные места.

10.4. Председатель собрания:

- объявляет о переходе к обсуждению очередных вопросов повестки дня;
- предоставляет слово выступающим;
- делает объявления, зачитывает письменные обращения и иные документы;
- ставит на голосование вопросы, по которым собрание принимает решения;
- обеспечивает соблюдение порядка в ходе заседания собрания;
- осуществляет организационное руководство деятельностью секретаря;
- осуществляет иные функции, непосредственно связанные с ведением собрания.

10.5. Секретарь собрания:

- ведет запись желающих выступить;
- регистрирует запросы и заявления;
- организует сбор и передачу председателю письменных вопросов к докладчикам, справок, заявлений и иных документов;
- ведет и оформляет протокол собрания;
- следит за соблюдением порядка в ходе заседания;
- оказывает организационную помощь председателю, выполняет его поручения;
- осуществляет иные полномочия, вытекающие из обязанностей секретаря по организационному и делопроизводственному обеспечению собрания.

10.6. По вопросам повестки дня на собрании организуются прения.

10.7. Перед проведением голосования по соответствующему вопросу докладчику и содокладчику по их просьбе должно быть предоставлено право выступления.

Время для выступлений устанавливается собранием по предложению председателя, согласованному с выступающими.

В случае необходимости председательствующий может продлить время для выступления с согласия большинства участников собрания.

10.8. Приоритетное право для выступления на собрании имеют глава поселения, депутаты Совета поселения.

10.9. В случае если присутствующее на заседании лицо (лица) грубо нарушает общественный порядок, препятствует нормальному ходу обсуждения вопросов, совершает иные действия, дезорганизующие работу собрания, председатель после двукратного замечания нарушителю о необходимости прекращения его действий вправе объявить специальный краткосрочный перерыв в работе, требующийся для восстановления порядка.

10.10. Подробно регламент работы собрания может определяться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а в случае отсутствия такого акта устанавливается самим собранием.

11. Порядок проведения голосования на собрании граждан

11.1. В голосовании на собрании участвуют только зарегистрированные в качестве участников собрания граждане с правом решающего голоса.

Каждый голосующий на собрании должен голосовать лично.

Голосование от имени других лиц не допускается.

11.2. Голосование на собрании проводится отдельно по каждому вопросу, отдельно «ЗА» и отдельно «ПРОТИВ».

11.3. Голосование на собрании может проходить открыто либо тайно.

11.4. Открытые голосования проводятся по решению собрания поднятием рук участников или поименной перекличкой участников.

11.5. В предусмотренных законодательством случаях, а также по решению самого собрания, может быть проведено закрытое (тайное) голосование по какому-либо вопросу (вопросам) повестки дня.

11.6. Тайное голосование проводится в месте (помещении) проведения собрания.

В помещении для голосования должен быть зал, в котором размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, оснащенные системой освещения и снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи листов для голосования, места для тайного голосования и ящики для голосования, технические средства подсчета голосов при их использовании одновременно находились в поле зрения участников счетной комиссии.

В помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением комиссия оборудует информационный стенд, на котором размещаются образцы заполнения листов.

Лист для голосования выдается членом комиссии голосующему по списку участников собрания. При получении листа для голосования голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается напротив своей фамилии в списке участников собрания.

В случае если голосующий не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении листа для голосования, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии. Лицо, оказавшее голосующему помощь, расписывается в списке участников собрания в графе голосующего о получении листа для голосования.

При голосовании участник собрания ставит любой знак в квадрате под словом «ЗА» или «ПРОТИВ» в соответствии со своим волеизъявлением.

В случае если голосующий считает, что при заполнении листа для голосования совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдавшему лист для голосования, с просьбой выдать ему новый лист для голосования взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый лист для голосования, делая при этом соответствующую отметку в списке участников собрания против фамилии данного участника. Испорченный лист для голосования погашается, о чем составляется акт.

Заполненные листы для голосования опускаются голосующими в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования, которые должны находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков определяется членами счетной комиссии.

11.7. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования.

Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников собрания, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

11.8. После проведения собрания счетная комиссия подсчитывает результаты голосования. Подсчет голосов осуществляется открыто и гласно.

11.9. Результаты голосования на собрании оформляются с занесением в протокол об итогах голосования, который оглашается на собрании и подписывается председателем и секретарем.

12. Установление результатов собрания граждан

12.1. Собрание может принять по рассматриваемому вопросу (вопросам) документ в трех видах:

- решение;
- обращение к органам местного самоуправления, должностным лицам местного самоуправления или жителям;
- заключение на нормативный правовой акт, решение (проект нормативного правового акта, решения) органа местного самоуправления.

12.2. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа зарегистрированных участников собрания с правом решающего голоса, если иное не будет предусмотрено законодательством Российской Федерации, законами автономного округа, уставом городского поселения Берёзово для принятия юридически обязательных решений.

12.3. Решения собрания не могут нарушать имущественные права граждан, юридических лиц, а также затрагивать интересы граждан, не проживающих на соответствующей территории.

12.4. Решение собрания подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово не позднее чем через 10 дней после его принятия.

12.5. Собрание также может избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

13. Протокол собрания граждан

13.1. Протокол собрания содержит обязательно следующие сведения:

- количество граждан, имеющих право участвовать в собрании с правом решающего голоса;
- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- присутствующие на собрании представители органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- инициатор и субъект созыва собрания;
- дата, время и место проведения собрания;
- фамилии, имена и отчества председателя, секретаря, а в случае избрания – членов президиума, секретариата, членов счетной комиссии;
- полную формулировку рассматриваемого вопроса (вопросов);
- фамилии, имена и отчества выступивших;
- краткое содержание выступлений по рассматриваемым вопросам (если не прикладываются тексты выступлений);
- итоги голосования по каждому вопросу («приняло участие в голосовании», «за», «против», «воздержались», а при проведении закрытого (тайного) голосования – «число выданных бюллетеней», «число обнаруженных в ящике бюллетеней», «число действительных бюллетеней», «за», «против», «воздержались»);
- полную формулировку принятого решения (решений).

13.2. Протокол зачитывается председателем собрания участникам (кроме изложенных в протоколе выступлений), подписывается председателем и секретарем собрания.

13.3. К протоколу прилагается лист регистрации участников собрания (список зарегистрированных участников собрания), без которого протокол недействителен.

13.4. В случае проведения на собрании закрытого (тайного) голосования к протоколу прилагаются обнаруженные в ящике для голосования бюллетени, а также протоколы заседаний счетной комиссии.

13.5. Протокол собрания в срок до 10 дней со дня проведения собрания направляется в соответствующий орган местного самоуправления для хранения.

IV. Действие и реализация решений собрания граждан

14. Вступление в силу решений собрания граждан

14.1. Решения собрания вступают в силу с момента их принятия (официального оглашения результатов голосования), если иное не предусмотрено законом, уставом городского поселения Берёзово, самим принятым собранием решением.

14.2. Юридически обязательные решения собрания, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального обнародования.

14.3. Итоги проведения собрания подлежат официальному обнародованию через средства массовой информации, а также доводятся до сведения населения соответствующей территории с помощью стендов, писем и иными способами не позднее чем через 10 дней со дня проведения собрания.

15. Порядок реализации решений собрания граждан

15.1. Решения, принятые на собрании, носят рекомендательный характер, но обязательны для рассмотрения гражданами, органами местного самоуправления, руководителями предприятий, учреждений, организаций соответствующей территории.

15.2. Решение, принятое собранием, доводится до соответствующих органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций.

15.3. Решение собрания подлежит в месячный срок, со дня его поступления, обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, руководителями предприятий, учреждений, организаций, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в решении собрания вопросов.

Органы местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации обязаны проинформировать население о результатах рассмотрения доведенных до них решений собрания.

15.4. Решения, принятые на собрании с целью выражения мнения населения, учитываются органами местного самоуправления и органами территориального общественного самоуправления при рассмотрении соответствующих вопросов.

Учет мнения населения, выявленного с помощью собрания, осуществляется органами местного самоуправления в формах и порядке, предусмотренных федеральными законами, законами автономного округа, уставом поселения.

15.5. Если для реализации юридически обязательных решений собрания требуется издание нормативного правового или распорядительного акта органа местного самоуправления, соответствующий орган местного самоуправления, в чью компетенцию входит решение данного вопроса, обязан принять такой акт в течение одного месяца со дня передачи ему решения собрания.

16. Изменение и отмена решений собрания граждан

16.1. Изменения и дополнения в принятые собранием решения могут вноситься исключительно собранием, если иное не установлено законом, уставом поселения.

16.2. Решения, принятые собранием, могут быть отменены только собранием, если иное не установлено законом, уставом поселения.

16.3. Решение собрания, противоречащее законодательству или уставу поселения, либо принятое с нарушением законодательства или устава поселения, может быть обжаловано или опротестовано в суде в установленном порядке.

V. Материально-техническое и организационное обеспечение проведения собрания граждан

17. Финансовое обеспечение проведения собрания граждан

17.1. Материально-техническое обеспечение проведения собрания, расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания, осуществляются за счет средств инициатора, а также за счет средств и имущества, собранных и (или) преданных для проведения данного собрания, если федеральными законами, актами Правительства Российской Федерации, законами автономного округа, уставом поселения не установлено иное.

17.2. Полномочия участников собрания, осуществляющих материально-техническое обеспечение проведения собрания, должны быть письменно удостоверены его организатором.

17.3. В случае если инициаторами созыва собрания выступили органы государственной власти автономного округа, расходы, понесенные местным бюджетом в связи с организацией и проведением собрания, должны быть возмещены из бюджета автономного округа.

17.4. Расходы граждан, связанные со сбором ими подписей под обращением о созыве собрания, с прибытием их на собрание и участием в нем, возмещаются гражданами из собственных средств.

17.5. Поддержание общественного порядка, регулирование дорожного движения, санитарное и медицинское обслуживание в целях обеспечения проведения собрания осуществляются на безвозмездной основе.

18. Предоставление помещений для проведения собрания граждан

18.1. Орган местного самоуправления, глава поселения, иное должностное лицо местного самоуправления предоставляют бесплатно или арендуют за счет средств бюджета поселения помещения с необходимым оборудованием для проведения собрания в порядке и на условиях, установленных законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

VI. Заключительные положения

19. Ответственность за нарушение настоящего Положения

19.1. Лица, нарушившие нормы настоящего Положения, а также лица, препятствующие путем насилия или подкупа свободному осуществлению гражданином или группой граждан их права участвовать в собрании, вести агитацию, лица, совершившие подлог документов собрания, заведомо неправильный подсчет голосов, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

19.2. Неисполнение решений, принятых на собрании, влечет ответственность в соответствии с законодательством.

20. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение 1
к положению «О порядке назначения
и проведения собрания граждан
в городском поселении Берёзово»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы_____
(Ф.И.О. инициатора (-ов)
_____
_____
инициируем проведение собрания муниципального образования городское поселение Берёзово по вопросу (вопросам) _____
_____
_____
_____
(формулировка вопроса (вопросов)
в связи с _____
_____
_____
(обоснование необходимости рассмотрения вопроса (вопросов) на собрании граждан)
срок проведения собрания _____

№	фамилия, имя, отчество (полностью)	дата рождения	серия и номер паспорта или заменяющего его документа	адрес места жительства (полностью)	личная подпись, дата (заполняется лично)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Подписи в подписном листе удостоверяю:
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи
_____
паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства
_____
инициатора(-ов), собирающего подписи)

Приложение 2
к положению «О порядке назначения
и проведения собрания граждан
в городском поселении Берёзово»

Примерная форма

листа регистрации участников собрания граждан на территории муниципального образования городского поселения Берёзово

место проведения собрания граждан: _____

дата проведения собрания граждан: _____
вопрос (вопросы) рассматриваемый на собрании граждан: _____

№	фамилия, имя, отчество	дата рождения	адрес места жительства, телефон	личная подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Председатель организационной комиссии по подготовке собрания: _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь организационной комиссии по подготовке собрания: _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 304
пгт. Березово

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Берёзово от 15 декабря 2017 года № 98 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городском поселении Берёзово»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского поселения Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 31 июля 2008 года № 148, в целях обеспечения участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов городского поселения Берёзово от 15 декабря 2017 года № 98 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городском поселении Берёзово»:

1.1. Статьи 12, 13, 14 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Финансовые основы деятельности территориального общественного самоуправления

12.1. Финансовые ресурсы ТОС состоят из собственных средств, из отчислений от добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также из средств бюджета городского поселения Берёзово и из других, не запрещенных законом поступлений.

12.2. Органы ТОС используют имеющиеся в их распоряжении финансовые ресурсы в соответствии с уставными целями и программами социально-экономического развития соответствующих территорий поселения, а также для проведения собраний и конференций граждан и иной осуществляемой ими деятельности.

12.3. Контроль за расходованием ТОС средств, выделенных из бюджета городского поселения Берёзово, осуществляется органами местного самоуправления поселения в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Статья 13. Формы поддержки территориального общественного самоуправления в городском поселении Берёзово

13.1. Создание благоприятных условий для создания и деятельности ТОС в поселении осуществляется через оказание поддержки инициативным группам при формировании ТОС, органам ТОС и активу ТОС в процессе их деятельности.

13.2. Поддержка ТОС в поселении может осуществляться в следующих формах: организационная, финансовая, информационно-консультативная.

13.2.1. Организационная поддержка предусматривает: содействие инициативным группам граждан в организации и проведении собраний (конференций) по учреждению ТОС и выбору органов ТОС, а также собраний для осуществления деятельности; оказание помощи органам ТОС во взаимодействии с муниципальными организациями и учреждениями по вопросам организации совместной деятельности с органами ТОС и др.

13.2.2. Финансовая поддержка оказывается через выделение средств из бюджета городского поселения Берёзово для поддержки уставной деятельности ТОС и для осуществления инициатив ТОС в форме проектов и программ. Порядок выделения средств из бюджета поселения в целях содействия ТОС определяется муниципальным правовым актом администрации Березовского района.

13.2.3. Материальная поддержка осуществляется через предоставление органам ТОС материальных ресурсов, в том числе возможности использования муниципального имущества, для осуществления их деятельности.

13.2.4. Информационно-консультативная поддержка ТОС осуществляется через:

- распространение информации о деятельности ТОС в средствах массовой информации;
- оказание информационно-методической помощи органам ТОС и инициативным группам;
- организацию обучения актива ТОС;
- участие в мероприятиях ТОС и привлечение органов ТОС к участию в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления поселения;
- через организацию и проведение мероприятий, популяризирующих деятельность ТОС, среди населения и средства массовой информации.

Оказание информационно-консультационной поддержки может осуществляться через формирование и размещение муниципального заказа на проведение исследований, предоставление информационных, образовательных и консультативных услуг активу ТОС, необходимых для обеспечения их деятельности.

13.3. Условия и порядок оказания поддержки ТОС устанавливаются муниципальными правовыми актами поселения.

Статья 14. Гарантии осуществления территориального общественного самоуправления

14.1. Органы местного самоуправления городского поселения Берёзово содействуют становлению, развитию и осуществлению ТОС на территории городского поселения Берёзово в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

14.2. Органы ТОС вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

14.3. Органы ТОС могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

14.4. Органы ТОС вправе участвовать в выработке направлений деятельности по благоустройству муниципального образования, непосредственно участвовать в деятельности по благоустройству муниципального образования.

14.5. Не допускается установление муниципальными правовыми актами городского поселения Берёзово иных, кроме предусмотренных законодательством, ограничений условий реализации прав и свобод граждан в осуществлении ТОС.

14.6. Вмешательство органов местного самоуправления городского поселения Берёзово и их должностных лиц в деятельность ТОС, осуществляемую ими в пределах своей компетенции, недопустимо, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и на официальном веб-сайте органа местного самоуправления городское поселение Берёзово.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЁЗОВО
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 04 июня 2021 года № 305
пгт. Березово

Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения схода граждан в городском поселении Берёзово

В соответствии со статьей 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01 мая 2019 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом городского поселения Берёзово, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Берёзово от 31 июля 2008 года № 148,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки и проведения схода граждан в городском поселении Берёзово согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Берёзово и разместить на официальном веб-сайте муниципального образования городское поселение Берёзово.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике и местному самоуправлению Совета депутатов городского поселения Берёзово (Кудрявцева И.Ю.).

Глава
городского поселения Берёзово Д.С. Чупров

Приложение
к решению Совета депутатов
городского поселения Берёзово
от 04 июня 2021 года № 305

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке подготовки и проведения схода граждан в городском поселении Берёзово (далее - Положение)

Настоящее положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уставом городского поселения Берёзово определяет порядок подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав городского поселения Берёзово.

1.Общие положения

1.1. Сход граждан проводится на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления.

1.2. В сходе граждан имеют право участвовать жители населенного пункта, постоянно или преимущественно проживающие на его территории, зарегистрированные в данном населенном пункте по месту жительства и обладающие избирательным правом.

1.3. Участие в сходе граждан является добровольным и свободным.

1.4. Граждане участвуют в сходе лично, и каждый из них обладает одним голосом.

1.5. Сход граждан проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

1.6 В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с городского поселения Берёзово проводится поэтапно.

1.7. Сход граждан может проводиться по следующим вопросам:

- в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

- в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляются сходом граждан, по вопросам изменения границ, преобразования указанного поселения;

- в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляет сход граждан, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составит более 100 человек, по вопросу об образовании представительного органа поселения, о его численности и сроке полномочий;

- в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляются сходом граждан, по вопросу о введении и об использовании средств самообложения граждан;

- в населенном пункте, входящем в состав поселения, внутригородского района, внутригородской территории города федерального значения, городского округа либо расположенном на межселенной территории в границах муниципального района, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

- в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления;

- в поселении, расположенном на территории с низкой плотностью сельского поселения или в труднодоступной местности, если численность населения сельского поселения составляет не более 100 человек, по вопросу об упразднении поселения;

- в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

- в сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

1.8. Проведение схода обеспечивается главой городского поселения Берёзово.

1.9. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода, производятся за счет средств бюджета городского поселения Берёзово.

2. Инициатива проведения схода граждан

2.1. Инициатива проведения схода граждан в населенном пункте принадлежит:

- главе городского поселения Берёзово;

- Совету депутатов городского поселения Берёзово;

- группе жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек, имеющих право на участие в сходе граждан (то есть дееспособные граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории населенного пункта, зарегистрированные в данном населенном пункте по месту жительства, достигшие 18-летнего возраста, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории населенного пункта и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами;

- органам территориального общественного самоуправления на соответствующей территории населенного пункта.

2.2. Инициатива главы поселения о проведении Схода оформляется постановлением главы городского поселения Берёзово. Инициатива Совета депутатов городского поселения Берёзово – решением Совета депутатов городского поселения Берёзово.

2.3 Проведение Схода по инициативе граждан и органов территориального общественного самоуправления оформляется в виде заявления на имя главы городского поселения Берёзово, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.4. Заявление с инициативой проведения Схода подписывается представителем инициативной группы граждан и направляется главе городского поселения Берёзово.

2.5. В десятидневный срок с момента поступления заявления с инициативой проведения Схода глава поселения принимает решение:

1) о проведении Схода;

2) об оставлении заявления без рассмотрения и установлении срока для исправления заявления в случае, если заявление с инициативой проведения Схода оформлено ненадлежащим образом;

3) об отклонении инициативы граждан в проведении Схода в случае, если вопрос, выносимый на Сход не соответствует вопросу, указанному в пункте 1.7 настоящего Положения.

2.6. В случае оставления без рассмотрения или отклонения инициативы проведения Схода глава поселения направляет в адрес представителя инициативной группы ответ с указанием причины отклонения или оставления без рассмотрения и установленным сроком для исправления заявления.

2.7. Сход является обязательным при условии соблюдения порядка выдвижения инициативы его проведения.

2.8. В постановлении главы поселения о проведении Схода указываются:

1) вопрос, выносимый на Сход;

2) населенный пункт, на территории которого проводится Сход;

3) информация о дате, времени и месте проведения Схода;

4) состав рабочей группы с указанием председателя и секретаря рабочей группы;

5) порядок проведения Схода (поэтапный или единовременный). При проведении поэтапного Схода указываются дата, время, место проведения каждого из этапов Схода.

2.9. Постановление главы поселения, либо решение Совета депутатов городского поселения Берёзово о проведении Схода подлежит обязательному опубликованию в официальном вестнике органов местного самоуправления городского поселения Берёзово и размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления городского поселения Берёзово не позднее чем за 10 дней до проведения Схода.

3. Порядок проведения Схода

3.1. Регистрацию участников Схода осуществляет созданная постановлением главы городского поселения Берёзово рабочая группа, имеющая право участвовать в работе Схода.

При регистрации участник Схода предъявляет документ, удостоверяющий личность, проверяет правильность внесенных членом рабочей группы в лист регистрации данных, согласно приложению 3 к настоящему Положению и получает бюллетень для голосования, согласно приложению 2, за который расписывается в листе регистрации.

3.2. По завершении регистрации всех желающих рабочая группа подсчитывает число граждан, зарегистрированных в качестве участников Схода и оглашает результаты регистрации его участников.

Если Сход проводится единовременно, и число зарегистрированных участников составляет не более 50% жителей населенного пункта, имеющих право на участие в Сходе, Сход признается несостоявшимся.

При поэтапном проведении Схода рабочая группа перед началом последнего этапа Схода подсчитывает число граждан, зарегистрированных в качестве участников Схода на всех этапах его проведения. Если число зарегистрированных на всех этапах его проведения участников Схода составляет не более 50% жителей населенного пункта, имеющих право на участие в Сходе, Сход признается несостоявшимся.

3.3. О признании Схода несостоявшимся составляется соответствующий акт, который подписывается всеми членами рабочей группы и главой поселения (или делегированным должностным лицом администрации Березовского района).

Открытие Схода населенного пункта предоставляется главе городского поселения Берёзово или делегированному должностному лицу администрации Березовского района.

3.4. Сход избирает председательствующего, секретаря и счетную комиссию Схода (далее - Счетная комиссия), из лиц, зарегистрированных в качестве участников Схода. Число членов Счетной комиссии не может быть менее 3 человек.

3.5. Счетная комиссия:

1) дает разъяснения по вопросам голосования;

2) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;

3) составляет протокол об итогах голосования;

4) передает главе городского поселения Берёзово материалы Схода: протоколы схода, листы регистрации участников Схода, выданные и погашенные бюллетени для голосования на Сходе, аудиозапись Схода.

3.6. Председательствующий на Сходе:

1) организует проведение Схода;

2) поддерживает порядок на Сходе;

3) координирует работу Счетной комиссии;

4) предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам;

5) обеспечивает установленный порядок голосования.

3.7. Протокол Схода, согласно приложению 4 к настоящему Положению, ведет секретарь Схода, который обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

Секретарь Схода также обеспечивает ведение аудиозаписи Схода.

3.8. В протоколе Схода указываются:

1) дата и место проведения Схода;

2) общее число граждан, проживающих в населенном пункте и имеющих право принимать участие в Сходе;

3) число присутствующих;

4) фамилия, имя, отчество председательствующего на Сходе, секретаря и членов счетной комиссии Схода;

5) вопрос, по которому проводится Сход;

6) результаты голосования и принятые решения.

3.9. Результаты голосования оглашаются на Сходе.

3.10. Протокол подписывается лицом, председательствующим на Сходе и секретарем Схода. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников Схода.

4. Решение Схода

4.1. Решение Схода считается принятым, если за него проголосовало более половины зарегистрированных участников Схода.

4.2. В случае признания Схода несостоявшимся или непринятия на нем решения глава городского поселения Берёзово в течение тридцати дней своим постановлением может назначить новый Сход по тому же вопросу (вопросам).

4.3. Решения, принятые на Сходе, подлежат обязательному исполнению на территории населенного пункта, в котором проводился Сход.

Органы местного самоуправления городского поселения Берёзово, Березовского района и их должностные лица обеспечивают исполнение решений, принятых на Сходе, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенными уставом городского поселения Берёзово.

4.4. Решение, принятое на Сходе, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на Сходе либо признано недействительным в судебном порядке.

4.5. Итоги Схода подлежат официальному опубликованию в официальном вестнике органов местного самоуправления городского поселения Берёзово и размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления городского поселения Берёзово не позднее 10 дней со дня проведения Схода.

4.6. Протоколы Схода, листы регистрации участников Схода, выданные и погашенные бюллетени для голосования на Сходе, аудиозапись Схода хранятся в администрации Березовского района.

Приложение 1
к Положению «О порядке подготовки
и проведения схода граждан
в городском поселении Берёзово»

Главе городского поселения Берёзово
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Мы, нижеподписавшиеся, выступаем с инициативой проведения схода граждан (сроки проведения схода граждан) с формулировкой вопроса _____
_____

Состав инициативной группы:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта или заменяющего его документа	Дата подписи	Подпись
1.						
2.						
3.						
…						

Представитель инициативной группы _____
(фамилия, имя, отчество,
_____
адрес фактического проживания, контактный телефон, адрес электронной почты)

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение 2
к Положению «О порядке подготовки
и проведения схода граждан
в городском поселении Берёзово»

БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования на сходе граждан населенного пункта

_____
(наименование населенного пункта)

городского поселения Берёзово Березовского района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

_____ 20___ г.
(дата проведения схода граждан)

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня для голосования.

Поставьте напротив каждого вопроса любой знак в одном пустом квадрате (да или нет).

Бюллетень, в котором напротив вопроса любой знак проставлен более чем в одном квадрате (да или нет) либо не проставлен ни в одном, не учитывается при подсчете голосов по данному вопросу.

Бюллетень, не заверенный подписью главы городского поселения Берёзово, признается бюллетенем не установленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

№ вопроса	Формулировка вопроса	Ответ	
		ДА	НЕТ

Приложение 3
к Положению «О порядке подготовки
и проведения схода граждан
в городском поселении Берёзово»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

граждан, проживающих в

_____
(наименование населенного пункта)
городского поселения Берёзово в качестве участников схода граждан
_____ «__» _____ 20__ года
(место проведения) (дата проведения)

№	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес постоянной регистрации	Подпись участника схода		Подпись лица, выдавшего бюллетень
				О получении бюллетеня	О согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»	
1.						
2.						
3.						
…						

Председатель рабочей группы _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь рабочей группы _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению «О порядке подготовки
и проведения схода граждан
в городском поселении Берёзово»

ПРОТОКОЛ СХОДА ГРАЖДАН

_____
«__» _____ 20__ года
(наименование населенного пункта)

Общее число граждан, проживающих на территории населенного пункта и имеющих право на участие в сходе граждан, _____человек.
Присутствовали _____ человек.
Председательствующий на сходе граждан _____
(фамилия, имя, отчество)
Секретарь схода граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вопрос
Слушали:
(фамилия, имя, отчество докладчика)
Выступили:
(фамилии, инициалы выступавших)
Решили:
_____.
(содержание решения)

Результаты голосования:
«за» - ____ человек;
«против - ____ человек;
«воздержались» - ____ человек.
Решение _____.
принято (не принято)

2. Вопрос
Слушали:
(фамилия, имя, отчество докладчика)
Выступили:
(фамилии, инициалы выступавших)
Решили:
_____.
(содержание решения)

Результаты голосования:
«за» - ____ человек;
«против» - ____ человек;
«воздержались» - ____ человек.
Решение _____.
принято (не принято)

Председательствующий на сходе граждан _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены Счетной комиссии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Официальный ВЕСТНИК
органа местного самоуправления городского поселения Берёзово

Учредитель: Совет депутатов
городского поселения Берёзово
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Учрежден решением № 72 от 27.10.2014 года
Тираж 100 экз.
Распространяется бесплатно

Ответственный за выпуск: Коныгина С.В.
Отпечатано: ООО «Типография Для Вас»,
Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, 52а
Тел.: +7 (343) 211-03-00, *e-mail:* ooo_for_you@mail.ru
Подписано в печать по графику 15.06.2021 г. в 14:40.
Фактически в 14:40.
Заказ № 7281